

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

“Ολοκληρωμένη πρόταση κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics ΑΘΗΝΑ 2011 που περιλαμβάνει την ενοικίαση εξοπλισμού και την παροχή σχετικών υπηρεσιών.”

Διάρκεια του Έργου: από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την 15^η Ιουλίου 2011

Προϋπολογισμός: 93.500 ΕΥΡΩ (πλέον ΦΠΑ)

(συνολικά 115.005 ΕΥΡΩ)

Αριθμός Προκήρυξης 4^Ε

Ημερομηνία Αποστολής για Δημοσίευση:	Στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων: 20 Απριλίου 2011
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο: Απριλίου 2011
Ημερομηνία ανάρτησης στο διαδίκτυο	20 Απριλίου 2011
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	9 Μαΐου 2011, ώρα Ελλάδος: 15:00
Τόπος υποβολής προσφορών:	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΓΚΟΣΜΙΩΝ ΑΓΩΝΩΝ SPECIAL OLYMPICS - ΑΘΗΝΑ 2011, Κτήριο Ιππασίας, Πάρκο Γουδή, ΤΚ 11510, Αθήνα
Αποσφράγιση προσφορών:	9 Μαΐου 2011, ώρα Ελλάδος: 16:00
Αναθέτουσα Αρχή:	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ – ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΓΚΟΣΜΙΩΝ ΑΓΩΝΩΝ SPECIAL OLYMPICS - ΑΘΗΝΑ 2011 (εφεξής Αθήνα 2011)
Παραλαβή προκήρυξης:	Γραφεία Αναθέτουσας Αρχής, Κτήριο Ιππασίας, Πάρκο Γουδή, ΤΚ 11510, Αθήνα, Γραφείο Πρωτοκόλλου τηλ: 2112011605, fax: 2112011111 http:// www.athens2011.org Γιάννης Ζαργάνης
Είδος σύμβασης:	Σύμβαση προμήθειας αγαθών
Κριτήριο επιλογής Αναδόχου:	Χαμηλότερη τιμή

Η ΑΘΗΝΑ 2011

Έχοντας υπόψη:

Α. τις διατάξεις:

1. Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α΄) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».
2. Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19Α΄) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις των συναφών θεμάτων».
3. Των άρθρων 79-85 του Ν. 2362/95(ΦΕΚ 247Α΄) «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
4. Του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α΄) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά Όργανα».
5. Του άρθρου 53 του Ν. 2725/1999 (ΦΕΚ 121 Α΄) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 77 παρ. 8 του Ν. 3057/2002 (ΦΕΚ 239 Α΄) και των κατ' ακολουθίαν εκδοθεισών Υπουργικών Αποφάσεων και ειδικότερα: της υπ' αριθμ. **1217/11.1.2008** απόφασης Υφυπουργού Πολιτισμού αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού (ΦΕΚ 35/29.1.2008. τ. ΥΟΔΔ) «Περί Συγκρότησης Οργανωτικής Εκτελεστικής Επιτροπής Παγκοσμίων Αγώνων Special Olympics - Αθήνα 2011 (Ν.Π.Ι.Δ.)», της υπ' αριθμ. **7929/27.2.2009** τροποποίησης αυτής (ΦΕΚ 89, τ. ΥΟΔΔ), της υπ' αριθμ. **2633/22.1.10** απόφασης Υφυπουργού Πολιτισμού και Τουρισμού (ΦΕΚ 30/2.2.10, τ. ΥΟΔΔ) «Περί Ανασυγκρότησης Οργανωτικής Εκτελεστικής Επιτροπής Παγκοσμίων Αγώνων Special Olympics - Αθήνα 2011», της υπ' αριθμ. **27438/23.6.2010** απόφασης Υπουργού Πολιτισμού και Τουρισμού (ΦΕΚ 239/9.7.2010, τ. ΥΟΔΔ) και της υπ' αριθμ. **ΔΥ1δ/οικ.5423** απόφασης του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 10 Υ.Ο.Δ.Δ./24.01.2011) «Τροποποίηση των υπ' αριθμ. 2633/22.1.2010 και 27438/5.7.2010 Υπουργικών Αποφάσεων - Ανασυγκρότηση Οργανωτικής – Εκτελεστικής Επιτροπής Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics – Αθήνα 2011 (Ν.Π.Ι.Δ.) για τη διοργάνωση και διεξαγωγή των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics που θα διεξαχθούν στην Αθήνα το 2011», και

Β.

Την απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΑΘΗΝΑ 2011 περί Προκήρυξης του παρόντος Διαγωνισμού, η οποία ελήφθη κατά την 67^η Συνεδρίαση της 30.03.2011.

Γ.

Την ανάγκη διενέργειας διαγωνισμού για την προμήθεια (με μίσθωση) κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας.

Αποφασίζουμε

Προκηρύσσουμε ανοικτό εθνικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την επιλογή Αναδόχου για το έργο: προμήθεια (με μίσθωση) κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας στο βωμό που θα κατασκευαστεί για να την φιλοξενήσει και παροχή συναφών υπηρεσιών για τις ανάγκες των Τελετών Έναρξης και Λήξης των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics 2011, **με κριτήριο επιλογής τη χαμηλότερη τιμή**. Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **ενενήντα τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 93.500)**, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 23%, ποσού **εικοσι μίας χιλιάδων πεντακοσίων πέντε ευρώ (€21.505)** και βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, ήτοι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ανέρχεται σε **εκατόν δέκα πέντε χιλιάδες πέντε ευρώ (€ 115.005)**.

1. Οι γενικοί και ειδικοί όροι του διαγωνισμού περιγράφονται αναλυτικά στο αναλυτικό Τεύχος Προκήρυξης.
2. Ο διαγωνισμός διενεργείται ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, ύστερα από την παρέλευση τουλάχιστον δέκα πέντε (15) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας Προκήρυξης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και στον ελληνικό τύπο.
3. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Προσφορές που κατατίθενται μετά την προβλεπόμενη ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.
5. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και ενώσεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αναλυτικό Τεύχος Προκήρυξης.
6. Η προσφορά συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής, το ύψος της οποίας πρέπει να αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας των προσφερομένων υπηρεσιών με Φ.Π.Α. και να ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή να έχει αόριστη διάρκεια. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να είναι σύμφωνη, ως προς το περιεχόμενό της, με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι της παρούσας.
7. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από πενταμελή Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία έχει οριστεί με απόφαση της Αθήνα 2011.
8. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου «CER 10».
9. Για την παραλαβή της προκήρυξης δεν προβλέπεται κόστος. Οι παραλαμβάνοντες την προκήρυξη, θα πρέπει να γνωστοποιήσουν τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου (ονοματεπώνυμο ή / και επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμός τηλεμοιοτυπικής συσκευής (fax), ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail)).
10. Η προκήρυξη διατίθεται επίσης στην ιστοσελίδα της Αθήνα 2011, <http://www.athens2011.org>
11. Διευκρινίσεις σχετικά με την παρούσα προκήρυξη δίνονται από την Αθήνα 2011, αρμόδιος κος Γιάννης Ζαργάνης, τηλ: 211 2011 605, fax: 211 2011 111.
12. Οι ερωτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της <http://www.athens2011.org> καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής του διαγωνισμού.

13. Περίληψη της Προκήρυξης θα δημοσιευθεί στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες.
14. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων βαρύνουν την ΑΘΗΝΑ 2011.
15. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι ανάδοχοι ή νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑ 2011

ΓΙΑΝΝΑ ΔΕΣΠΟΤΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1: ΟΡΙΣΜΟΙ	8
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	10
ΜΕΡΟΣ Β	25
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	25
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι.....	26
1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ.....	26
1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	26
1.2 ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	26
1.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	26
1.4 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	26
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
1.6 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	27
1.7 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	27
2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	28
2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	28
2.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	29
2.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	31
2.4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	38
3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	45
3.1 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ.....	45
3.2 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	46
3.3 ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ	46
3.4 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	47
3.5 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	47
4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	49
4.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	49
4.2 ΣΤΑΔΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	50
4.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	52
5. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	53
6. ΜΑΤΑΙΩΣΗ.....	54
7. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	55
7.1 ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	55
7.2 ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	56
7.3 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ.....	57
7.4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	58
7.5 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	60
7.6. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	60
7.7. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	61
7.8. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	61
7.9. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	62
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ.....	63
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	63
ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	63
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ	66
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	66
1. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	66

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	66
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	67
ΕΝΤΥΠΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	67

ΜΕΡΟΣ Α

1: ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

<u>Προκήρυξη</u>	Η παρούσα Προκήρυξη, στην οποία αποτυπώνονται οι όροι και τα απαιτούμενα για το διαγωνισμό, καθώς και οι απαιτήσεις υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο που θα επιλεγεί.
<u>Έργο</u>	Προμήθεια (με μίσθωση) κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας και παροχή συναφών υπηρεσιών για τις ανάγκες των Τελετών Έναρξης και Λήξης των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics 2011
<u>Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού</u>	Είναι η αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγιση, τον έλεγχο της ορθότητας και της πληρότητας των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και την αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.
<u>Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων</u>	Είναι η Επιτροπή η οποία έχει την αρμοδιότητα της εξέτασης των τυχόν προσφυγών του αρ. 15 του ΠΔ 118/2007.
<u>Επιτροπή Παρακολούθησης Σύμβασης και Παραλαβής Παραδοτέων ΕΠΣΠ</u>	Είναι η αρμόδια Επιτροπή για την παρακολούθηση της πορείας του έργου και τον έλεγχο των παραδοτέων, όπως αυτά θα οριστούν από τη σύμβαση, συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.
<u>Υποψήφιος Προσφέρων ή Υποψήφιος Ανάδοχος ή Υποψήφιος</u>	Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων που συμμετέχει στον παρόντα ανοιχτό εθνικό διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό σύναψης συμβάσεως με την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Προσφέρων ή υποψήφιος Ανάδοχος που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

<u>Προσφορά</u>	Η προσφορά που θα υποβάλουν οι υποψήφιοι στον παρόντα διαγωνισμό.
<u>Εκπρόσωπος</u>	Ο υπογράφων την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον υποψήφιο - που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον υποψήφιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων/κοινοπραξιών, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.
<u>Υπεύθυνος Επικοινωνίας</u>	Το πρόσωπο που ο υποψήφιος με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον υποψήφιο.
<u>Ανάδοχος</u>	Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για την υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.
<u>Αντίκλητος</u>	Το πρόσωπο το οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος, με δήλωσή του, ορίζει ως εναλλακτικό υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον υποψήφιο ανάδοχο και, σε κάθε περίπτωση, το πρόσωπο στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιδίδει κάθε είδους έγγραφα σχετικά με τον παρόντα Διαγωνισμό. Στη δήλωση του υποψηφίου περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου αυτού (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.). Ο ορισμός Αντικλήτου είναι υποχρεωτικός.
<u>Κατακύρωση</u>	Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.
<u>Σύμβαση</u>	Η έγγραφη συμφωνία που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων για το σύνολο του έργου.
<u>Προϋπολογισμός έργου</u>	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως μέγιστη πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου έργου.
<u>Συμβατικό Τίμημα</u>	Το ποσό που αναφέρεται στην οικονομική προσφορά του κάθε υποψηφίου.
<u>Επίσημη γλώσσα</u>	Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα προκήρυξη, η σύμβαση και οι προσφορές των υποψηφίων είναι και πρέπει να είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα (εξαιρέση θα αποτελούν μόνο τεχνικοί όροι που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική), εκτός εάν με ειδική διάταξη της παρούσης προβλέπεται διαφορετικά
<u>Υπεύθυνη</u>	Εννοείται δήλωση του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 με βεβαιωμένο το

<u>Δήλωση</u>	γνήσιο της υπογραφής. Οι ζητούμενες από την προκήρυξη υπεύθυνες δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες.
<u>Ημέρες</u>	Νοούνται πάντα οι «ημερολογιακές», εκτός αν ρητά αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη «εργάσιμες».

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

2.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ	Ο Ανάδοχος θα παραδώσει τη διάταξη για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας στο Καλλιμάρμαρο Παναθηναϊκό Στάδιο στην Αθήνα, όπου επίσης θα παρέχει και τις συναφείς υπηρεσίες.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	93.500 € , πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τακτικός προϋπολογισμός, CER 10
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ	Η χρονική διάρκεια του έργου ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως την 15η Ιουλίου 2011. Προθεσμία παράδοσης αγαθών είναι η 10 Ιουνίου 2011

2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Εφέτος, η Ελλάδα και ιδιαίτερα η Αθήνα θα φιλοξενήσει το μεγαλύτερο αθλητικό γεγονός στον κόσμο, τους Παγκόσμιους Αγώνες Special Olympics-Αθήνα 2011, από τις 25 Ιουνίου έως τις 4 Ιουλίου.

Στους Αγώνες θα συμμετέχουν αντιπροσωπείες από όλον τον κόσμο. Υπολογίζεται ότι ο συνολικός αριθμός των συμμετασχόντων θα αγγίζει τους 7.500 Αθλητές Special Olympics από 185 χώρες, οι οποίοι θα λάβουν

μέρος σε 22 Ολυμπιακού τύπου αθλήματα.

Το αντικείμενο του έργου (παρόντος διαγωνισμού) αφορά στην προμήθεια μέσω μίσθωσης, τη μεταφορά, την εγκατάσταση, τη λειτουργία και διαχείριση, τη συντήρηση, την απεγκατάσταση και απομάκρυνση κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας, στο βωμό που θα κατασκευαστεί για να την φιλοξενήσει κατά τις ημέρες των αγώνων, όπως κατά παράδοση χρησιμοποιείται σε Ολυμπιακούς αγώνες, στο Καλλιμάρμαρο Στάδιο, για τις ανάγκες των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics ΑΘΗΝΑ 2011 και συγκεκριμένα των Τελετών Έναρξης και Λήξης.

Το παρόν έγγραφο δεν προσδιορίζει το σύνολο των μεμονωμένων στοιχείων ή τα τεμάχια του εξοπλισμού, που είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση του έργου. Θεωρείται ότι ο ανάδοχος θα παραδώσει την διάταξη ολοκληρωμένη και ότι θα συμπεριλάβει το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού και υπηρεσιών για την ολοκληρωμένη και ασφαλή λειτουργία των περιγραφόμενων συστημάτων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου και την παράδοσή του στην ΑΘΗΝΑ 2011 «με το κλειδί στο χέρι».

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στο χρονοδιάγραμμα παραγωγής που επισυνάπτεται. Η ΑΘΗΝΑ 2011 έχει πολύ περιοριστικούς φραγμούς στον προϋπολογισμό της και για τον λόγο αυτό έχει ληφθεί υπόψη ο ελάχιστος δυνατός χρόνος για την υλοποίηση του έργου, προκειμένου να εξασφαλιστεί το χαμηλότερο δυνατό κόστος.

Το παρόν έγγραφο δεν αντανακλά απαραίτητα τις τελικές απαιτήσεις, σχεδιασμού, λίστας εξοπλισμού και προγραμματισμού. Οι τελικές απαιτήσεις της διάταξης για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας, θα καθοριστούν σε συνεργασία με τον Ανάδοχο. Υπάρχει μια σειρά θεμάτων τα οποία δεν έχουν ακόμα επιβεβαιωθεί από την δημιουργική ομάδα και για αυτό το λόγο δεν καθίσταται δυνατή η λεπτομερής περιγραφή των παραπάνω σε αυτή τη φάση.

Οι Υποψήφιοι προτρέπονται να παραδώσουν τη μεγίστη δυνατή ανάλυση κόστους για κάθε κατηγορία που αφορά στο αντικείμενο του έργου. Κάτι τέτοιο θα βοηθήσει την ΑΘΗΝΑ 2011 να καταλήξει στην πλέον συμφέρουσα προσφορά.

Θα θέλαμε να σας επισημάνουμε ότι η παρούσα προκήρυξη περιέχει εμπιστευτικές πληροφορίες τις οποίες θα πρέπει να διαχειρίζεστε αποκλειστικά εσείς, με τρόπο σύμφωνο με τα όσα περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη.

2.2.1.Περίληψη προκήρυξης

Ολοκληρωμένη πρόταση κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics ΑΘΗΝΑ 2011 που περιλαμβάνει την ενοικίαση εξοπλισμού και παροχή σχετικών υπηρεσιών.

1. Το σχεδιασμό και την παροχή (μέσω μίσθωσης από την Αθήνα 2011) κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας στο βωμό που θα κατασκευαστεί για να την φιλοξενήσει κατά την διάρκεια των Αγώνων και των Τελετών Έναρξης και Λήξης, ειδικά

προσαρμοσμένης στις ανάγκες παραγωγής και στις ιδιαιτερότητες του χώρου, που θα πραγματοποιηθούν οι Τελετές, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που θα ορίσει η Αθήνα 2011.

2. Τον προσδιορισμό του απαιτούμενου υποστηρικτικού εξοπλισμού (π.χ. σωληνώσεις, καυστήρα, σύστημα ανάφλεξης, συστήματα κατάσβεσης και ασφαλείας, καλώδια, πίνακες διανομής ρεύματος κτλ) και υπηρεσιών (π.χ. εξασφάλιση εργατικού δυναμικού κτλ) για την ολοκλήρωση του έργου, λαμβάνοντας αυστηρά υπόψη τον προϋπολογισμό και το γεγονός ότι το έργο, όπως θα προσδιορισθεί αναλυτικά στην Προκήρυξη του Διαγωνισμού και στη σύμβαση, πρέπει να παραδοθεί «με το κλειδί στο χέρι» .
3. Ενδεικτικός προϋπολογισμός για το σύνολο αυτής της προκήρυξης είναι το ανώτερο όριο των **93.500 (ενενήντα τρεις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ) πλέον ΦΠΑ**. Η ΑΘΗΝΑ 2011 διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει έως και 25% το αντικείμενο και την αξία αυτού του συμβολαίου σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή.

Η Φλόγα (αφού ολοκληρωθούν οι απαραίτητες δοκιμές και πρόβες) θα χρειαστεί να καιει συνέχεια κατά την περίοδο των Αγώνων, από την αφή της στις 25 Ιουνίου 2011 έως τις 4 Ιουλίου 2011. (το ακριβές πρόγραμμα για την λειτουργία της πρόβας θα οριστεί σε σχέση και με την κατανάλωση του φυσικού αερίου, ενδεικτικά αναφέρουμε ότι δεν θα καιει πάντα το ίδιο μέγεθος φλόγας και ότι ενδέχεται η Φλόγα να σβήνει σε συγκεκριμένες ώρες μέσα στο 24ωρο)

Ο σχεδιασμός, η κατασκευή και η σκηνική επένδυση του βωμού αποτελεί αντικείμενο διαφορετικής εργολαβίας και θα σχεδιαστεί σε συνεργασία με τον Ανάδοχο αυτής της εργολαβίας, προκειμένου να διευκολύνει την λειτουργία του καυστήρα της Φλόγας και να παρέχει πρόσβαση για την εγκατάσταση την λειτουργία και διαχείριση, την συντήρηση, και την απεγκατάσταση της εν λόγω διάταξης.

Η ΑΘΗΝΑ 2011 θα αναλάβει να προμηθεύσει τον Ανάδοχο με την παροχή του φυσικού αερίου από το δίκτυο πόλεως. Το κόστος της κατανάλωσης του φυσικού αερίου θα επιβαρύνει την ΑΘΗΝΑ 2011.

2.2.1.1 Κατηγορίες

- a. Παροχή του κύριου καυστήρα του βωμού
- b. Σχεδιασμός και παροχή της διάταξης καυσίμου
- c. Σχεδιασμός του Σταθμού Ελέγχου του βωμού, του συστήματος παρακολούθησης και παροχή του απαραίτητου εξοπλισμού
- d. Παροχή του συστήματος ανάφλεξης
- e. Προσδιορισμός των χαρακτηριστικών της παροχής φυσικού αερίου και υπολογισμός του καυσίμου
- f. Εκτέλεση δοκιμών
- g. Παροχή των συστημάτων ασφαλείας της διάταξης συνολικά
- h. Εξοπλισμός για την ορθή και ασφαλή ανάρτηση οποιουδήποτε και όλων των μερών του εξοπλισμού .
- i. Όλο το απαραίτητο προσωπικό για την εγκατάσταση, τη λειτουργία, τη συντήρηση, την απεγκατάσταση και την απομάκρυνση του απαιτούμενου εξοπλισμού σε συνάρτηση με τα αυστηρά χρονικά περιθώρια του Έργου.

- j. Όλα τα κόστη των ναύλων προς και από την εγκατάσταση, συμπεριλαμβανομένου πιθανού κόστους εκτελωνισμού.
- k. Κάθε είδους ασφαλιστική κάλυψη είτε αυτή αφορά την μεταφορά, είτε την εγκατάσταση και απεγκατάσταση, είτε αυτό καθεαυτό το έργο, είτε το προσωπικό, είτε προς τρίτους.
- l. Όλα τα κόστη που σχετίζονται με το προσωπικό (ημεδαπό και αλλοδαπό), όπως ταξίδια, διαμονή, έξοδα παραμονής, ημερήσια αποζημίωση, τοπικές μετακινήσεις, κ.α.
- m. Όλες τις απαιτούμενες εκθέσεις και μελέτες προς την ΑΘΗΝΑ 2011 καθώς και τη συνεργασία με την ομάδα παραγωγής των Τελετών

Όλα τα παραπάνω πρέπει να εκτελεστούν με έμφαση στην επιμέλεια, τις δεξιότητες και την κρίση, με τρόπο επαγγελματικό, αποτελεσματικό και οικονομικά αποδοτικό, λαμβάνοντας υπόψη τον προϋπολογισμό και το χρονοδιάγραμμα της ΑΘΗΝΑ 2011 και σύμφωνα με τις ευρέως αποδεκτές επαγγελματικές και επιχειρησιακές πρακτικές σε διεθνές επίπεδο.

Παρακαλώ δείτε τις παρακάτω πληροφορίες για περαιτέρω λεπτομέρειες.

2.2.1.2 Σχεδιαστική Προσέγγιση

Ο υποψήφιος καλείται να υποστηρίξει με λεπτομέρεια όλη τη σχεδιαστική διαδικασία της δομής και των απαιτήσεων του έργου με σκοπό την καλύτερη δυνατή υλοποίηση της δημιουργικής προσέγγισης όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα προκήρυξη.

Οι υπηρεσίες και οι εργασίες της παρούσας Προκήρυξης καθώς και τα παραδοτέα αυτών πρέπει να είναι προηγμένης και υψηλής τεχνολογίας και να πληρούν όλες τις σχετικές Ευρωπαϊκές προδιαγραφές ασφαλείας που εφαρμόζονται στο τομέα παραγωγής εκδηλώσεων και θεαμάτων μεγάλης κλίμακας.

Η διάταξη για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας θα τοποθετηθεί στην κορυφή ενός βωμού (ο οποίος παρέχεται από τρίτο) στην μία άκρη του Καλλιμάρμαρου (Παναθηναϊκού) Σταδίου της Αθήνας. Ο βωμός θα έχει ύψος περίπου 28m και το ίχνος της βάσης του θα είναι 3m x 3m. Ο βωμός θα ανεγερθεί και θα βρίσκεται στην κλειστή άκρη (πέταλο) του Σταδίου.

Ο βωμός θα είναι εφοδιασμένος με πλατφόρμα εργασίας στην κορυφή ώστε να προσφέρει θέση (χώρο) για την εγκατάσταση του καυστήρα της Φλόγας. Ο βωμός θα προσφέρει πρόσβαση για να εγκατασταθούν οι απαραίτητες σωληνώσεις από το σύστημα διαχείρισης καυσίμου προς τον καυστήρα.

Γενικά η (παραγόμενη) Φλόγα θα πρέπει:

- a) Να έχει ελάχιστη διάμετρο 1m.
- b) Να έχει ελάχιστο ύψος 3m. Προβλέπεται ότι το ύψος της Φλόγας θα αποφασισθεί κατά την διάρκεια των επί τόπου δοκιμών και στις πρόβες.
- c) Να λειτουργεί ικανοποιητικά σε οποιοδήποτε βαθμό καύσης και να είναι ομαλή και σταθερή.
- d) Να είναι συμπαγής (όχι μόνο στην περιφέρεια αλλά και στο κέντρο του καυστήρα).

- e) Να είναι ανθεκτική στις συνθήκες που ενδέχεται να επικρατούν κατά την διάρκεια των Αγώνων. Οι κλιματικοί παράγοντες, περιλαμβανομένων της βροχής και του ανέμου, πρέπει να συνυπολογιστούν και να ενσωματωθούν στον σχεδιασμό και στις κατασκευαστικές ιδιότητες του καυστήρα.
- f) Να έχει σταθερό χρώμα σε οποιοδήποτε βαθμό καύσης.
- g) Να έχει βαθύ πορτοκαλί χρώμα. Εάν αυτό απαιτεί τον ψεκασμό αέρα στο σύστημα του καυστήρα, τότε αυτό θα πρέπει να προβλέπεται τόσο στον σχεδιασμό όσο και στην προσφορά.

2.2.1.3 Κύριος Καυστήρας

Ο κύριος καυστήρας θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις παρακάτω προδιαγραφές:

- a) Να είναι σε θέση να δημιουργήσει φλόγα όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω.
- b) Ο καυστήρας θα πρέπει να είναι κρυμμένος μέσα στην γαβάθα του βωμού έτσι ώστε να μην είναι ορατός από τις θέσεις του κοινού και τα γύρω σημεία πλεονεκτικής θέας.
- c) Ο κύριος καυστήρας του βωμού θα πρέπει να έχει τα μπεκ (ακροφύσια) σε ορισμένη απόσταση μεταξύ τους ώστε η παραγόμενη Φλόγα να είναι οπτικά συμπαγής και εντός των παραπάνω προδιαγραφών.
- d) Ο κύριος καυστήρας του βωμού θα πρέπει να είναι σχεδιασμένος με όλα τα αναγκαία πυρίμαχα περιτυλίγματα (heat shrouding) όπως απαιτείται για την προστασία των γύρω επενδύσεων ή/και εξοπλισμού και κατασκευαστικά στοιχεία του βωμού.
- e) Ο κύριος καυστήρας του βωμού πρέπει να είναι σχεδιασμένος έτσι ώστε να λειτουργεί με ανέμους ταχύτητας μέχρι και 30 m/sec.

2.2.1.4. Διάταξη διαχείρισης καυσίμου

Η παροχή του φυσικού αερίου που θα έχει στη διάθεσή του ο Ανάδοχος θα φθάνει μέχρι την διάταξη διαχείρισης καυσίμου του βωμού, ο οποίος θα βρίσκεται κοντά στην βάση του. Το δίκτυο μεταφοράς του φυσικού αερίου από τον σταθμό ελέγχου του βωμού μέχρι τον κύριο καυστήρα του βωμού (για την Φλόγα) είναι αποκλειστική ευθύνη της υποψήφιας Εταιρίας και λογίζεται ως μέρος της σύμβασης. Η αναδοχός Εταιρία και η ΑΘΗΝΑ 2011 θα συναποφασίσουν για την τελική θέση της διάταξης διαχείρισης καυσίμου του βωμού.

Η υποψήφια Εταιρία θα παρέχει την διάταξη διαχείρισης καυσίμου του βωμού, το οποίο θα συμμορφώνεται με τα ακόλουθα:

- a) Θα είναι κατασκευασμένη βάσει όλων των κανονισμών που προβλέπει η ελληνική νομοθεσία και που ισχύουν σχετικά με το φυσικό αέριο.
- b) Θα έχει δοκιμαστεί εκτός του χώρου πριν την εγκατάσταση.
- c) Θα περιλαμβάνει πλήρες εφεδρικό σύστημα.
- d) Θα είναι σχεδιασμένη ώστε η παροχή αερίου να μπορεί να απομονωθεί από το υπόλοιπο δίκτυο.
- e) Ένα κατάλληλο σύστημα εκτοπισμού αερίων πρέπει να ενσωματωθεί στον σχεδιασμό, τέτοιο ώστε

η Φλόγα να είναι δυνατόν να σβήνει άμεσα ανα πάσα στιγμή. Το σύστημα θα περιλαμβάνει και το απαραίτητο απόθεμα από το απαραίτητο αέριο.

- f) Θα είναι σχεδιασμένη ώστε κάθε επισκευή να είναι δυνατή οποιαδήποτε στιγμή.
- g) Θα είναι σχεδιασμένη ώστε να είναι δυνατή η εγκατάστασή του στον διαθέσιμο χρόνο.
- h) Θα περιλαμβάνει τα αναγκαία (απαιτούμενα) συστήματα ασφαλείας, ανιχνευτές διαρροής, συστήματα κατάπνιξης πυρκαγιάς κλπ.

2.2.1.5. Σταθμός Ελέγχου

Η υποψήφιος θα πρέπει να προβλέψει έναν Σταθμό Ελέγχου από τον οποίο θα έχει την δυνατότητα να ελέγχει, να παρακολουθεί και να διασφαλίζει την ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία του καυστήρα και της παραγόμενης Φλόγας. Ο Σταθμός Ελέγχου θα πρέπει να στεγαστεί σε ένα container ή άλλη κατασκευή μέγιστου μήκους 6m (το οποίο επίσης θα παρέχει ο υποψήφιος, δεδομένου ότι η ΑΘΗΝΑ 2011 δεν θα παρέχει κανενός είδους κατασκευή για την στέγαση του Σταθμού Ελέγχου). Ο ανάδοχος και η ΑΘΗΝΑ 2011 θα συναποφασίσουν για την τελική θέση του Σταθμού Ελέγχου του βωμού.

Ο υποψήφιος θα εξασφαλίσει ότι οι όποιες ηλεκτρικές εγκαταστάσεις, απαραίτητες για την ανάφλεξη, τη λειτουργία και την σβέση της Φλόγας, θα υποστηρίζονται από κατάλληλο σύστημα αδιάλειπτης παροχής ρεύματος (UPS) ικανό να διατηρήσει το σύστημα και τον εξοπλισμό ελέγχου σε λειτουργία για τουλάχιστον 30 λεπτά της ώρας.

2.2.1.6. . Σύστημα Ανάφλεξης

Ο υποψήφιος θα παρέχει σύστημα ανάφλεξης του καυστήρα, το οποίο θα συμμορφώνεται με τα ακόλουθα:

- a) Η ανάφλεξη της Φλόγας θα πρέπει να εκτελείται από πολλαπλές πηγές (σημεία) σε λιγότερο από τρία δευτερόλεπτα. Ο κύριος καυστήρας του βωμού θα πρέπει επίσης να έχει πλήρες εφεδρικό σύστημα ανάφλεξης για την περίπτωση διακοπής (σβέσης). Θα πρέπει να υπάρχουν αρκετοί οδηγοί ανάφλεξης/φλόγες πιλότοι, οι οποίοι θα εξασφαλίσουν ότι η ανάφλεξη θα γίνει στον σωστό χρόνο (μικρότερο των τριών δευτερολέπτων).
- b) Θα είναι κατασκευασμένο βάσει όλων των κανονισμών που προβλέπει η ελληνική νομοθεσία και που ισχύουν σχετικά με το φυσικό αέριο.
- c) Θα έχει δοκιμαστεί εκτός του χώρου πριν την εγκατάσταση.
- d) Θα είναι σχεδιασμένο ώστε να μην είναι ορατό από τις θέσεις του κοινού και από τις κάμερες.
- e) Θα είναι σχεδιασμένο ώστε να είναι δυνατή η εγκατάστασή του στον διαθέσιμο χρόνο.
- f) Θα είναι σχεδιασμένο ώστε να περιλαμβάνει σημαντικά επίπεδα εφεδρείας.

2.2.1.7. . Παροχή Φυσικού Αερίου και Υπολογισμός Καυσίμου

Υπάρχουν δύο δυνατότητες παροχής φυσικού αερίου στην περιοχή: με πίεση τέσσερα (4) bar και με πίεση είκοσι τρία (23) millibar. Ο υποψήφιος θα καθορίσει ποια παροχή είναι η καταλληλότερη για το παρεχόμενο σύστημα.

Ο υποψήφιος θα υποδείξει σαφώς στην πρότασή του:

- a) την ελάχιστη ταχύτητα ροής
- b) την μέγιστη ταχύτητα ροής
- c) την ονομαστική ταχύτητα ροής
- d) την ελάχιστη πίεση ροής
- e) την μέγιστη πίεση ροής
- f) την ονομαστική πίεση ροής.

Ο υποψήφιος θα πρέπει να υποδείξει τις ταχύτητες ροής και τις πιέσεις που απαιτούνται για την παραγωγή Φλόγας ύψους 2,5m, 3m και 3,5m

Εάν χρειάζεται ιδιαίτερη φροντίδα στην σύνθεση του φυσικού αερίου, στην ταχύτητα ροής στην πίεση ή σε άλλη παράμετρο που να σχετίζεται με την χρήση του φυσικού αερίου, θα πρέπει αυτή να περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του υποψηφίου.

Ο υποψήφιος θα παρέχει τις προδιαγραφές για την διάμετρο των σωληνώσεων της παροχής, καθώς επίσης και για τον απαιτούμενο τύπο σύνδεσης.

2.2.1.8. Δοκιμές της Φλόγας

Ο υποψήφιος θα εκτελέσει πλήρη σειρά δοκιμών για να επιδείξει πως το παρεχόμενο σύστημα συμμορφώνεται με τον εγκεκριμένο σχεδιασμό της Φλόγας. Αυτά θα περιλαμβάνουν αλλά δεν θα περιορίζονται στα ακόλουθα:

- a) Το μέγεθος, το χρώμα και τη διαφάνεια της Φλόγας για την ΑΘΗΝΑ 2011
- b) Τον υπολογισμό της ακτινοβολίας, της στήλης θερμού αέρα (heat plume), και της θερμοκρασίας ώστε να εκτιμηθεί η επίδραση της Φλόγας στις κατασκευές που την περιβάλλουν και στο κοινό, και να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των ανθρώπων και του εξοπλισμού.
- c) Την αεροδυναμική διάπλαση της πλατφόρμας στην κορυφή του βωμού ώστε να προσδιοριστεί η επίδραση του ανέμου στην Φλόγα, τόσο από άποψη ασφάλειας όσο και από δημιουργική άποψη.

2.2.1.9. Συστήματα Ασφαλείας

Ο υποψήφιος οφείλει να προμηθεύσει το σύνολο των συστημάτων ασφαλείας, τα οποία θα περιλαμβάνουν χωρίς να περιορίζονται στα ακόλουθα:

- a) βαλβίδες αυτόματης διακοπής φυσικού αερίου
- b) ανιχνευτές διαρροής
- c) συστήματα κατάπνιξης πυρκαγιάς
- d) σύστημα εκτοπισμού αερίων με κατάλληλο αέριο
- e) βοηθητικά συστήματα ασφαλείας όπου αυτά κριθούν απαραίτητα σε οποιαδήποτε φάση του έργου.
- f) συστήματα E-stop

Το σύνολο των παραπάνω θα πρέπει να συμφωνεί με τις διεθνείς προδιαγραφές που ισχύουν για την κάθε παραπάνω περίπτωση.

2.2.1.10. Παρακολούθηση του Συστήματος

Ο υποψήφιος θα παρέχει σύστημα με το οποίο θα παρακολουθεί όλες τις απόψεις (παράγοντες) λειτουργίας του βωμού, του καυστήρα, του Σταθμού Ελέγχου, και κατ' επέκταση της παραγόμενης Φλόγας, το οποίο θα περιλαμβάνει αλλά δεν θα περιορίζεται στα ακόλουθα:

- a) Κατάσταση των οδηγών ανάφλεξης/φλόγες πιλότοι
- b) Κατάσταση του κύριου καυστήρα
- c) Κατάσταση της παροχής φυσικού αερίου
- d) Ανίχνευση διαρροής φυσικού αερίου
- e) Άλλες ενδείξεις που μπορεί να καταστούν απαραίτητες με την πρόοδο εκτέλεσης του έργου

Ο ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει την 24ώρη παρακολούθηση της λειτουργίας της Φλόγας. Στην περίπτωση οποιασδήποτε ανωμαλίας στην λειτουργία ή την κατάσταση οποιουδήποτε από τα παραπάνω στοιχεία, θα πρέπει να ενημερώνεται άμεσα η ομάδα παραγωγής της ΑΘΗΝΑ 2011.

2.2.2. Λίστα εξοπλισμού

- a. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την παροχή της διάταξης για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας, 'με το κλειδί στο χέρι' (turnkey project), συμπεριλαμβανομένων της ενοικίασης, της κατασκευής, της εγκατάστασης, της λειτουργίας, της συντήρησης και της απομάκρυνσης του συνόλου του απαιτούμενου εξοπλισμού για την πλέον αποδοτική και ασφαλή ολοκλήρωση του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στη παρούσα προκήρυξη.

2.2.3. Διανομή ενέργειας

- a. Το ρεύμα τροφοδοσίας στο χώρο της εγκατάστασης είναι 220V/380V 3P+N+E. Ο υποψήφιος καλείται να προσδιορίσει τις ακριβείς και συνολικές απαιτήσεις της για την παροχή ρεύματος. Η ΑΘΗΝΑ 2011 θα προμηθεύσει με ένα μόνο σημείο τροφοδοσίας σε ρεύμα, το οποίο βρίσκεται στη Νότια άκρη του Σταδίου. Ο υποψήφιος καλείται επίσης να πραγματοποιήσει το σύνολο της απαιτούμενης διανομής σε ρεύμα για τον εξοπλισμό του και τις υπηρεσίες που καλείται να προσφέρει, συμπεριλαμβανομένης της καλωδιακής υποδομής από και προς το Σταθμό Ελέγχου.
- b. Κάθε στοιχείο του εξοπλισμού θα πρέπει να τροφοδοτείται με ρεύμα ανεξάρτητα από τα υπόλοιπα και

από πίνακα ο οποίος δεν θα ξεπερνά τα 50m απόσταση, με σκοπό την άμεση αντικατάσταση του χωρίς να επηρεάζονται τα υπόλοιπα στοιχεία εξοπλισμού με οποιονδήποτε τρόπο.

- c. Στην περίπτωση όπου απαιτηθεί κλιματισμός στους χώρους όπου θα στεγαστούν ο Σταθμός Ελέγχου ή/και η διάταξη καυσίμων, ο εν λόγω κλιματισμός θα επιβαρύνει τον υποψήφιο.
- d. Ο υποψήφιος πρέπει να συντονίσει με την επιβλέπουσα ομάδα των Τελετών την ανάπτυξη οδών σωληνώσεων και καλωδίων, ώστε να υποστηριχθεί η διάταξη για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας, όπως περιγράφεται σε αυτήν την Προκήρυξη (και μετά το τελικό και εγκεκριμένο σχέδιο της Εταιρίας από την ΑΘΗΝΑ 2011). Όλα τα καλώδια και οι σωληνώσεις πρέπει να είναι σωστά δεμένα και τακτοποιημένα. Τα καλώδια που κείτονται στο πάτωμα πρέπει να παρέχονται με προστατευτικό κάλυμμα για λόγους ασφαλείας και οι οδεύσεις που διασταυρώνονται πρέπει να παρέχονται με εγκεκριμένες γέφυρες ασφαλείας.
- e. Ο υποψήφιος πρέπει να παρέχει εξειδικευμένους, έμπειρους και πιστοποιημένους τεχνικούς για την εγκατάσταση των καλωδίων και των σωληνώσεων, οι οποίοι θα επιβλέπονται από τον Επικεφαλής της Ομάδας. Ο υποψήφιος πρέπει να διαβεβαιώσει ότι τα καλώδια και οι σωληνώσεις είναι σύμφωνα με τα σχετικά ελληνικά κανονιστικά πρότυπα και να καταθέσει σχετικό πιστοποιητικό μέσω ενός εξουσιοδοτημένου φορέα.

2.2.4. Προσωπικό/συνεργεία

- a. Ο υποψήφιος καλείται να προσφέρει το σύνολο του απαιτούμενου προσωπικού για την εκπλήρωση του Σκοπού του Έργου. Οδηγίες σχετικά με το δημιουργικό και την παραγωγή θα δοθούν από την ΑΘΗΝΑ 2011.
- b. Ο υποψήφιος πρέπει να αναφέρει τα επίπεδα στελέχωσης και το κόστος της Πρότασης η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα το προσωπικό. Η ΑΘΗΝΑ 2011 έχει διακρίνει τις εξής κατηγορίες προσωπικού:
 - i. Διοίκηση έργου (project management)
 - ii. Εργοδηγοί (on site crew chiefs)
 - iii. Τεχνικοί δικτύων φυσικού αερίου
 - iv. Τεχνικοί διάταξης καυσίμων
 - v. Τεχνικοί καυστήρων
 - vi. Τεχνικοί του συστήματος ανάφλεξης
 - vii. Τεχνικοί συστημάτων ασφαλείας και πυρόσβεσης
 - viii. Βοηθοί τεχνικοί
 - ix. Μηχανικοί εγκατάστασης, συντήρησης και απεγκατάστασης
 - x. Συνεργείο διαχείρισης και λειτουργίας
 - xi. Όλο το προσωπικό, συμπεριλαμβανομένου και του ανειδίκευτου, ημεδαπού και αλλοδαπού για την υποστήριξη της εγκατάστασης, λειτουργίας, συντήρησης, αποσυναρμολόγησης και απεγκατάστασης.
- c. Τα παραπάνω αποτελούν μόνο έναν οδηγό και ο υποψήφιος πρέπει να αξιολογήσει το Έργο και να διευκρινίσει τη δική του δομή προσωπικού καθώς και τον απαιτούμενο αριθμό. Ο υποψήφιος καλείται να παρέχει ένα οργανόγραμμα του συνεργείου και ένα χρονοδιάγραμμα προσωπικού καθώς το οποίο ανταποκρίνεται στις ανάγκες του συνημμένου προγράμματος Τελετών, όπως εκδόθηκε από την ΑΘΗΝΑ 2011. Η επιβλέπουσα ομάδα των Τελετών θα χρειαστεί να εξετάσει και να εγκρίνει τα βιογραφικά σημειώματα για τον επικεφαλής κάθε τμήματος, συμπεριλαμβανομένου του επικεφαλής έργου (project

manager) και του υπεύθυνου για λογαριασμό της υποψήφιας εταιρίας.

- d. Ο ανάδοχος πρέπει να προσλάβει μία πιστοποιημένη ομάδα για την ανάρτηση εξοπλισμού (riggers) με δικό του κόστος για αυτή την ανάθεση, ώστε να επιβλέπει οποιαδήποτε εργασία σχετίζεται με την ανάρτηση εξοπλισμού (rigging) για την περαίωση του έργου. Η πιστοποίηση όλου του έργου πρέπει να εγκριθεί από έναν πιστοποιημένο Μηχανικό με έξοδα του Αναδόχου.
- e. Ο ανάδοχος πρέπει να προσλάβει έναν πιστοποιημένο Ηλεκτρολόγο καλύπτοντας το κόστος για αυτή την ανάθεση, ώστε να επιβλέπει οποιαδήποτε εργασία που σχετίζεται με την ηλεκτρολογική εγκατάσταση, συμπεριλαμβανομένων βασικών συνδέσεων, εγκατάστασης διανομής ρεύματος για την περαίωση του έργου. Η πιστοποίηση όλου του Έργου πρέπει να εγκριθεί από έναν πιστοποιημένο Μηχανικό.
- f. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος προκειμένου να συμπεριλάβει στο κοστολόγιό του οποιεσδήποτε αμοιβές αφορούν σε ημεδαπό ή αλλοδαπό προσωπικό.
- g. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή όλων των πτήσεων ή άλλων μεταφορικών ναύλων από και προς την Αθήνα. Αυτά περιλαμβάνουν τις μετακινήσεις από/προς το αεροδρόμιο, τον τόπο διαμονής και την εγκατάσταση, καθώς και οποιαδήποτε άλλη εργασιακή μετακίνηση. Η τελευταία περίπτωση αφορά και στο προσωπικό από την Αθήνα, όπου αυτό προκύπτει.
- h. Ο προμηθευτής είναι υπεύθυνος για τις ημερήσιες αποζημιώσεις (per diem) του προσωπικού ή του προσωπικού των υπεργολάβων του.
- i. Ο προμηθευτής είναι υπεύθυνος για τις κρατήσεις και την αποπληρωμή του τόπου διαμονής που απαιτείται για το προσωπικό.
- j. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συνολική ασφάλιση του προσωπικού είτε αυτό αφορά σε εξειδικευμένο, είτε σε ανειδίκευτο, είτε σε ημεδαπό, είτε σε αλλοδαπό, είτε υπάγεται κατευθείαν σε αυτή, είτε υπάγεται σε υπεργολάβους.
- k. Δεν υπάρχει υποδομή σίτισης (catering) ή διανομής νερού στο χώρο της εγκατάστασης. Συνεπώς, ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει ότι θα διαθέσει ημερήσιες αποζημιώσεις (per diems) στο προσωπικό του, ενώ θα ληφθεί μέριμνα ενημέρωσης για εναλλακτικές προτάσεις σίτισης. Το κόστος των ημερήσιων αποζημιώσεων (per diems) πρέπει να περιλαμβάνεται στην τιμή που θα κατατεθεί από τον Υποψήφιο.

2.2.5. Εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση, αποσυναρμολόγηση, απομάκρυνση

- a. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή όλου του εξειδικευμένου προσωπικού και εργατικού δυναμικού για το σχεδιασμό, την εγκατάσταση, τη λειτουργία και την απομάκρυνση της διάταξης για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας, όπως υποδεικνύεται στο συνημμένο χρονοδιάγραμμα.
- b. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή συνεχούς συντήρησης στον χώρο για την εξυπηρέτηση, τη διόρθωση ή την επισκευή οποιουδήποτε συστήματος ή μέρος του εξοπλισμού που παρέχεται. Η παροχή αυτή πρέπει να είναι διαθέσιμη στο χώρο οποιαδήποτε στιγμή απαιτηθεί έως την τελική απομάκρυνση των υπηρεσιών. Αυτό το προσωπικό πρέπει να υποστηρίζεται από ανθρώπους εκτός εγκατάστασης, οι οποίοι θα μπορούν να επισκευάσουν σε εύλογο χρονικό διάστημα ότι δε μπορεί να επισκευαστεί από το προσωπικό που θα βρίσκεται στην εγκατάσταση.
- c. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για την εγκατάσταση, την λειτουργία, τη συντήρηση, την αποσυναρμολόγηση και την απομάκρυνση του συνόλου του εξοπλισμού. Επαρκής εφεδρικός εξοπλισμός θα πρέπει να ληφθεί υπόψη, ο οποίος θα πρέπει να είναι

διαθέσιμος στην εγκατάσταση.

- d. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πλήρη σειρά ανταλλακτικών διαθέσιμα στο χώρο για όλα τα κρίσιμα στοιχεία του συστήματος, καθ' όλη τη διάρκεια της εγκατάστασης και λειτουργίας.
- e. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει όλα τα αναλώσιμα για την ολοκλήρωση του έργου τα οποία θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στο κοστολόγιό του.
- f. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λειτουργήσει κάτω από την επίβλεψη της ΑΘΗΝΑ 2011 και τις διαδικασίες Ασφάλειας που θα οριστούν από την ΑΘΗΝΑ 2011 καθ' όλη τη διάρκεια της εγκατάστασης κι απεγκατάστασης.
- g. Οι πρακτικές εργασίας και ο προγραμματισμός του Ανάδοχου θα πρέπει να υποβάλλονται κάθε φορά προς έγκριση (με τη μορφή δήλωσης μεθόδου) προς την επιβλέπουσα ομάδα των Τελετών της ΑΘΗΝΑ 2011.
- h. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος να εξασφαλίσει ότι έχει επαρκές προσωπικό για την ολοκλήρωση των εργασιών σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, τηρώντας τις ασφαλείς ώρες εργασίας και τα διαλείμματα του προσωπικού, όπως ορίζονται από το νόμο.
- i. Αναμένεται ότι ο Ανάδοχος θα είναι σε καλύτερη θέση να ετοιμάσει μία εκτενή λίστα με όλα τα στοιχεία και τις ενέργειες που απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου. Συνεπώς όλα τα έξοδα που σχετίζονται με την εκτέλεση του έργου θα επιβαρύνουν την Εταιρία. Η ΑΘΗΝΑ 2011 δεν είναι υπεύθυνη για την κάλυψη οποιασδήποτε παραπέρα δαπάνης για την εκπλήρωση του σκοπού του Έργου.
- j. Τα τελικά λεπτομερή σχέδια καθώς και τα σχέδια κατασκευής θα είναι αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος θα πρέπει να τα υποβάλει προς έγκριση στην επιβλέπουσα ομάδα Τελετών της ΑΘΗΝΑ 2011.
- k. Ο Επικεφαλής Έργου (Project Manager) ή η Επικεφαλής ομάδα Έργου της Εταιρίας αναμένεται σε συνεργασία με την Οργανωτική Επιτροπή της ΑΘΗΝΑ 2010, να συνεργάζεται και με τους υπόλοιπους Λειτουργικούς Τομείς και Διευθύνσεις της Οργανωτικής Επιτροπής μέσα από την ομάδα παραγωγής, με σκοπό την ομαλή διεξαγωγή της παραγωγής των Τελετών.
- l. Ο Ανάδοχος πρέπει να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ρυθμίσεις σχετικά με όλα τα πιθανά εργαλεία, τα μηχανήματα έργου (plant equipment), τον εξοπλισμό ανάρτησης (rigging equipment), εξοπλισμό προσωπικής προστασίας και οποιοδήποτε άλλο μηχάνημα ή εξοπλισμό που απαιτείται για την εκτέλεση του Έργου. Το σύνολο των παραπάνω θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται στην οικονομική προσφορά της Εταιρίας. Άκρως ενδεικτικά αναφέρουμε τα μηχανήματα έργου που απαιτούνται για την τοποθέτηση του καυστήρα στην κορυφή του Βωμού.
- m. Ο Ανάδοχος καλείται να διασφαλίσει ότι κάθε συσκευή του συστήματος είναι προστατευμένη από τις καιρικές συνθήκες. Συγκεκριμένα ο εξοπλισμός ο οποίος είναι εκτεθειμένος στις καιρικές συνθήκες θα πρέπει να διαθέτει καλύμματα για την περίπτωση βροχής. Τα εν λόγω καλύμματα θα πρέπει να επιτρέπουν την κανονική λειτουργία της συσκευής υπό όλες τις καιρικές συνθήκες. Το σχέδιο του καλύμματος θα πρέπει να εγκριθεί από την ΑΘΗΝΑ 2011 πριν εφαρμοστεί στο σύνολο των συσκευών ή διατάξεων. Κάθε συσκευή θα πρέπει να καλύπτεται από την βροχή αυτόνομα από κάθε άλλη.
- n. Λόγω της ζωντανής τηλεοπτικής μετάδοσης των Τελετών, επιπλέον μέριμνα πρέπει να δοθεί στο σχεδιασμό του συστήματος. Όλα τα συστήματα απαιτείται να σχεδιαστούν με τρόπο που να εξασφαλίζουν την παράδοση του Έργου και ότι δε διακυβεύεται σε καμία περίπτωση η επιτυχία των Τελετών. Παρακαλούμε αναφέρετε εάν υπάρχει οποιοδήποτε σημείο που μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία και δε μπορεί να σχεδιαστεί διαφορετικά από το σύστημα.
- o. Ο ανάδοχος πρέπει να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στη σύμβαση της ΑΘΗΝΑ 2011 και να το πράξει:
 - i. έγκαιρα, με επιμέλεια και με τα υψηλότερα δυνατά πρότυπα.

- ii. Ενεργώντας με προσοχή δεξιότητα και σωστή κρίση με τρόπο επαγγελματικό, αποτελεσματικό και οικονομικά αποδοτικό, λαμβάνοντας υπόψη τον προϋπολογισμό της ΑΘΗΝΑ 2011 και σύμφωνα με τις ευρέως αποδεκτές επαγγελματικές και επιχειρησιακές πρακτικές σε διεθνές επίπεδο
- iii. σε συνάρτηση με όλες τις οδηγίες που δίνονται από την ΑΘΗΝΑ 2011 και/ή την επιβλέπουσα ομάδα παραγωγής των Τελετών
- iv. σε συνάρτηση με το χρονοδιάγραμμα
- v. χωρίς καμία μορφή διαφήμισης, προώθησης υλικού και εμπορικής ταυτότητας, όπως επωνυμία, λογότυπο, εμπορικό ή άλλο διακριτικό σήμα της Εταιρίας ή τρίτου προσώπου εκτός εάν εγκριθεί γραπτώς από την ΑΘΗΝΑ 2011.

2.2.6. Συνθήκες εγκατάστασης/ χώρου

Καλλιμάρμαρο Παναθηναϊκό Στάδιο

Η Τελετή Έναρξης των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics 2011 θα λάβει χώρα στο Καλλιμάρμαρο Παναθηναϊκό Στάδιο στην Αθήνα.

- a. Αυτό το πανέμορφο μαρμάρινο Στάδιο κτίστηκε κατά την Κλασική Περίοδο για τους Παναθηναϊκούς Αγώνες προς τιμή της Θεάς Αθηνάς.
- b. Ξαναχτίστηκε με μάρμαρα από τον άρχοντα Λυκούργο το 329 π.Χ. και διευρύνθηκε και ανακαινίστηκε από τον Ηρώδη Αττικό το 140 μ.Χ.
- c. Το Στάδιο ανακαινίστηκε για την αναβίωση των Ολυμπιακών Αγώνων, σηματοδοτώντας τη γέννηση των Σύγχρονων Ολυμπιακών Αγώνων το 1896.
- d. Αυτό το αξιοθαύμαστο μνημείο είναι υπό την αιγίδα και προστασία του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου (ΚΑΣ) και της Ελληνικής Ολυμπιακής Επιτροπής. Καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη έμφαση στην προστασία του μνημείου. Ακόμα και ο περιβάλλον χώρος με το αρχαίο δάσος προστατεύεται ως Εθνικό Μνημείο. Όλες οι εργασίες απαιτούν προέγκριση και πρέπει να ολοκληρωθούν σύμφωνα με τις οδηγίες και όπως θα έχουν εγκριθεί. Σε κάθε περίπτωση, παρακαλείσθε να διερευνήσετε εκ των προτέρων αν οι προγραμματισμένες ενέργειες πρόκειται να εγκριθούν.

Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση κανενός αντικειμένου σε άμεση επαφή με ορισμένα σημεία του μνημείου. Εκτενείς δηλώσεις για τις μεθόδους εγκατάστασης πρέπει να παρουσιαστούν στο ΚΑΣ, επεξηγώντας σε λεπτομέρεια οποιοδήποτε πιθανό κίνδυνο ώστε να αποφύγουμε οποιαδήποτε ζημιά ή ατύχημα στο μνημείο. Σε κάθε περίπτωση για το συγκεκριμένο θέμα απαιτείται η πλήρης συνεργασία της Εταιρίας.

2.2.7. Παροχές εγκατάστασης/ χώρου

- a. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος να προμηθεύσει ένα container ή άλλη κατασκευή (η οποία θα εγκριθεί από την ΑΘΗΝΑ 2011) η οποία θα φιλοξενήσει το σύστημα έλεγχου, ή όποιο άλλο μέρος του συστήματος χρειάζεται κατάλληλη στέγαση ή προστασία.
- b. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της καθαριότητας και τάξης στο χώρο που θα του διατεθεί για εργασία και αποθήκευση.
- c. Σε καμία φάση του έργου, δεν πρέπει να τοποθετείται εξοπλισμός, θήκες εξοπλισμού (flight cases) ή απορρίμματα σε μη εγκεκριμένο αποθηκευτικό ή λειτουργικό χώρο.
- d. Δε διατίθεται χώρος στάθμευσης για φορτηγά ή ιδιωτικά αυτοκίνητα μέσα ή γύρω από τις

εγκαταστάσεις του Σταδίου. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει υπόψη όλες τις απαιτούμενες διαχειριστικές ενέργειες που προκύπτουν από αυτό καθώς και το σχετικό κόστος.

2.2.8. Ασφάλιση

- a. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφάλιση του προσωπικού, των υπαλλήλων και των υπεργολάβων σε περίπτωση ατυχήματος / για την αποζημίωση εργατών και της ασφάλειας αστικής ευθύνης, για τη διάρκεια που θα απασχολούνται σε αυτό το Έργο, από την αρχή της εγκατάστασης έως και το πέρας της απεγκατάστασης.
- b. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφάλιση όλου του απαραίτητου εξοπλισμού, εργαλείων και μηχανημάτων έργου από την αρχή της εγκατάστασης έως την πλήρη απεγκατάσταση.

2.2.9. Μεταφορά εμπορευμάτων, συσκευασία και αποθήκευση

- a. Ο Ανάδοχος φέρει την πλήρη ευθύνη για τη μεταφορά του απαιτούμενου εξοπλισμού και την κάλυψη του σχετικού κόστους. Αυτό περιλαμβάνει προσωρινές και μόνιμες εισαγωγές.
- b. Όλοι οι φόροι και δασμοί εισαγωγής και εκτελωνισμού καλύπτονται από τον Ανάδοχο.
- c. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη συσκευασία των αγαθών για τη μεταφορά τους. Θα καταβάλλει δε κάθε προσπάθεια για την ασφαλή παράδοση όλων των αγαθών, συμπεριλαμβανομένης της φόρτωσης και εκφόρτωσης των εμπορευματοκιβωτίων θαλάσσιων μεταφορών, παλέτες των αερομεταφορών, ρυμουλκούμενα, μονάδες φόρτωσης και μικρά φορτηγά.
- d. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για όλες τις πιθανές τοπικές μετακινήσεις, όπως η πιθανή μεταφορά του εξοπλισμού από το Στάδιο σε μία αποθήκη μεταξύ της Τελετής Έναρξης και Λήξης (εάν κριθεί απαραίτητο) και η ασφαλής αποθήκευση σε φυλασσόμενο μέρος.
- e. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή του συνόλου του απαιτούμενου προσωπικού για την ασφαλή φόρτωση και εκφόρτωση όλου του εξοπλισμού που σχετίζεται τόσο με τις τοπικές όσο και με τις διεθνείς μεταφορές.
- f. Ο διαθέσιμος λειτουργικός χώρος στην περιοχή του Σταδίου και γύρω από τις εγκαταστάσεις είναι ιδιαίτερα περιορισμένος. Η Υποψήφια Εταιρία πρέπει να λάβει υπόψη της ότι δεν υπάρχει δυνατότητα αποθήκευσης εξοπλισμού (π.χ. flightcases) και ότι μέρος ή και το σύνολο του προς αποθήκευση εξοπλισμού θα πρέπει να μεταφερθεί και αποθηκευτεί εκτός της περιοχής του Σταδίου με δικά της έξοδα.
- g. Η πρόσβαση σε συγκεκριμένες περιοχές του Σταδίου είναι περιορισμένη. Για τον λόγο αυτό ο υποψήφιος πρέπει να λάβει υπόψη της και να συμπεριλάβει στην προσφορά της πιθανά κόστη, τα οποία θα προκύψουν από την χρήση ειδικού εξοπλισμού ή επιπλέον προσωπικού - εργατικού δυναμικού.

2.2.10. Καιρικές Συνθήκες

- a. Το κλίμα στην Ελλάδα είναι Μεσογειακό. Τον Ιούνιο ο καιρός είναι συνήθως σταθερός και ηλιόλουστος, ενώ γενικά δε βρέχει συχνά. Παρ' όλ' αυτά, υπάρχουν διαλείμματα βροχής ή καταιγίδας περιορισμένης διάρκειας. Προστασία θα πρέπει να ληφθεί τόσο για τον ήλιο, όσο και για την περίπτωση βροχής.
- b. Σύμφωνα με στατιστικά στοιχεία, η θερμοκρασία κυμαίνεται ανάμεσα στους 20°C και 29°C και η υγρασία φτάνει το 52,8%. Η δύναμη των ανέμων είναι κατά μέσο όρο 6.4 beaufort (12 m/sec) εντούτοις οι ριπές του ανέμου μπορεί να είναι στιγμιαία κατά πολύ δυνατότερες. Υπολογίζονται κατά μέσο όρο 4 ημέρες βροχή κατά τη διάρκεια του μήνα.

2.2.11. Εξοπλισμός προσωπικής προστασίας

- a. Όλο το προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των εργατών και των υπεργολάβων) πρέπει να φορά κατά το ελάχιστο τον προκαθορισμένο εξοπλισμό προσωπικής προστασίας στο χώρο της εγκατάστασης, καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής και εργασίας τους σε αυτή, όπως αυτό ορίζεται από τους υπεύθυνους ασφαλείας της εγκατάστασης.
- b. Ο ελάχιστος εξοπλισμός προσωπικής προστασίας θα περιλαμβάνει γιλέκα υψηλής ορατότητας, ειδικά υποδήματα/ μπότες και κράνη εργοταξίου.
- c. Ο Ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει ότι όλα τα άτομα για τα οποία φέρει ευθύνη έχουν τον κατάλληλο εξοπλισμό προστασίας και τον χρησιμοποιούν σωστά.
- d. Ο Ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει πιθανό εξειδικευμένο εξοπλισμό προσωπικής προστασίας, σχετικό με το αντικείμενο του έργου.
- e. Όλα τα έξοδα που σχετίζονται με τον εξοπλισμό προσωπικής προστασίας πρέπει να περιληφθούν στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

2.2.12. Εκτίμηση κινδύνων και μεθόδων αντιμετώπισης

- a. Σε πρώτη φάση ο υποψήφιος οφείλει να υποβάλει μια λίστα με τους κινδύνους οι οποίοι ενδέχεται να προκύψουν κατά το σύνολο διεξαγωγής του έργου.
- b. Μετά την ανάθεση η ΑΘΗΝΑ 2011 ενδέχεται να ζητήσει από τον Ανάδοχο αναλυτική έκθεση των ενδεχόμενων κινδύνων καθώς και αναλυτική έκθεση του τρόπου αντιμετώπισής τους. Το κόστος αυτών των εκθέσεων καθώς και όποιο κόστος προκύπτει από αυτές θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται στην προσφορά του υποψηφίου.

2.2.13. Τεχνικές προδιαγραφές – Γενική αποποίηση ευθύνης

- a. Τα σχέδια, τα έγγραφα και οι προδιαγραφές που διατίθενται από την ΑΘΗΝΑ 2011 σε αυτή την Προκήρυξη είναι μόνο ενδεικτικά των δρώμενων, των μεθόδων τεχνικού ελέγχου και της καλλιτεχνικής εμφάνισης των Τελετών.
- b. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη προκειμένου να διασφαλίσει ότι ο συνολικός σχεδιασμός των υπηρεσιών που θα προσφέρει καλύπτει ή υπερβαίνει τα παραπάνω κριτήρια.
- c. Όλες οι πληροφορίες που παρέχονται έχουν σαν μοναδικό σκοπό τη διευκόλυνση του διαγωνιζόμενου. Ο υποψήφιος γνωρίζει ότι λαμβάνοντας την Προκήρυξη και καταθέτοντας την Πρότασή του, στηρίζεται ολοκληρωτικά στις δικές του γνώσεις και έρευνες και δε στηρίζεται σε εγγυήσεις ή εκπροσωπήσεις που δόθηκαν πραγματικά ή υποθετικά από την ΑΘΗΝΑ 2011.

Η ΑΘΗΝΑ 2011 δεν έχει την ευθύνη για καμία εκπροσώπηση ή εγγύηση που έγινε –στην πραγματικότητα ή υποθετικά- από εκπρόσωπο της ΑΘΗΝΑ 2011, εκπρόσωπο Συμβουλίου ή οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο ή εταιρεία εκ μέρους της ΑΘΗΝΑ 2011, μέσω της υποβολής προσφορών ή με άλλο τρόπο.

- d. Είναι ευθύνη του υποψηφίου να διαβεβαιώσει ότι το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων των ενδεχόμενων κατασκευών, εγκατάστασης, λειτουργίας, συντήρησης,

αποσυναρμολόγησης και απομάκρυνσης καλύπτει ή ακόμα και υπερβαίνει την περιγραφή του Έργου.

- e. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να δώσει στην ΑΘΗΝΑ 2011 όποιες περαιτέρω πληροφορίες, αναφορές προόδου, τεχνικές περιγραφές ή μελέτες που η ΑΘΗΝΑ 2011 ενδέχεται να απαιτήσει μέχρι την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου.

ΜΕΡΟΣ Β

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών ανοικτός εθνικός διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή αναδόχου με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάθεση του έργου με τίτλο « Προμήθεια (με μίσθωση) κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας και παροχή συναφών υπηρεσιών για τις ανάγκες των Τελετών Έναρξης και Λήξης των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics 2011» , υψηλής ποιότητας και ανταγωνιστικού κόστους.

1.2 ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών Ανοικτός εθνικός διαγωνισμός διενεργείται σύμφωνα : (α) με τις διατάξεις του ΠΔ 118/2007, και (β) με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης και των σε αυτήν συνημμένων Παραρτημάτων.

1.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα αρχή: Οργανωτική Επιτροπή Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics - Αθήνα 2011.

Διεύθυνση έδρας: Πάρκο Γουδή, Τ.Κ. 11510 Κτήριο Ιππασίας, Τ.Θ. 2011, Αθήνα

Τηλέφωνο: 2112011605, Fax: 2112011111

www.athens2011.org, E-mail: y.zarganis@Athens2011.org

Πληροφορίες: Γιάννης Ζαργανής

1.4 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

A. Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης εστάλη για δημοσίευση:

Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις 20 Απριλίου 2011.

B. Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης δημοσιεύτηκε στον ελληνικό τύπο στις Απριλίου.2011.

Γ. Η παρούσα προκήρυξη και η περίληψη αυτής καταχωρήθηκαν επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση (www.athens2011.org) στις 20 Απριλίου 2011.

1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.5.1 Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στην Αθήνα 2011, στο Γραφείο Πρωτοκόλλου, στη διεύθυνση: Πάρκο Γουδή, Κτήριο Ιππασίας, Τ.Κ. 11510, Τ.Θ. 2011, Αθήνα, μέχρι τις **9 Μαΐου 2011** ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος **15:00**.

Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξεως της προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αθήνα 2011.

Προσφορά που έχει υποβληθεί με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ισχύει μόνο εφόσον έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων ευθύνεται για το περιεχόμενο του φακέλου και το χρόνο που θα περιέλθει στο πρωτόκολλο εισερχομένων της Αθήνα 2011.

1.6 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διάθεση της Προκήρυξης γίνεται από την Αθήνα 2011 και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο.

Στην περίπτωση παραλαβής της Προκήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αθήνα 2011 δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Η Προκήρυξη διατίθεται επίσης από την ιστοσελίδα της Αθήνα 2011 <http://www.athens2011.org>.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αθήνα 2011 να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη προκήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Σε κάθε περίπτωση, οι παραλήπτες της Προκήρυξης οφείλουν να επισκέπτονται την ιστοσελίδα της Αθήνα 2011, προκειμένου να λαμβάνουν γνώση τυχόν διευκρινίσεων επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Προκήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν έγγραφα στην Οργανωτική Επιτροπή, υπόψη του Γ. Ζαργάνη, τηλ: 211 2011 605, fax: 211 2011 111 και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.7 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό μήνυμα) από την Αναθέτουσα Αρχή, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικές με το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Αθήνα 2011. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας άσκησης ένστασης του εδ.α. της παρ.2 του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της παραπάνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση οι παραπάνω πληροφορίες δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο ενδιαφερόμενος να έχει δικαίωμα ένστασης κατά το εδ.α. της παρ.2 του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007. Η αρμόδια υπηρεσία της Αθήνα 2011 θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός

των προθεσμιών που προαναφέρονται κατά περίπτωση σε όλους όσους έχουν παραλάβει την Προκήρυξη και θα αναρτήσει τη συγκεντρωτική απάντηση στην ιστοσελίδα της.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι οφείλουν να πληρούν κατ' ελάχιστον τις κατωτέρω προϋποθέσεις:

- Διαθέτουν εμπειρία στο σχεδιασμό, προμήθεια, εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και απεγκατάσταση αντίστοιχων διατάξεων ανάφλεξης και λειτουργίας Βωμών Φλόγας σε διοργανώσεις παρόμοιας με της παρούσας κλίμακας, που έλαβαν χώρα σε στάδια ή γήπεδα. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, η συμμετοχή του υποψηφίου πρέπει να μην υπολείπεται του 35% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.
- Να διαθέτουν συνολικό κύκλο εργασιών κατά τα τελευταία τρία έτη για τα οποία υπάρχει δημοσιευμένος ισολογισμός, που δεν υπολείπεται του ποσού των €800.000. Σε περίπτωση κοινοπραξιών και εν γένει ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, το παραπάνω ποσό αρκεί να προκύπτει ως άθροισμα του κύκλου εργασιών όλων των μελών της ένωσης, αθροιστικά

2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

2.1.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους - Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ ή στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ) ή είναι εγκαταστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ., που έχουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες ή άλλες συναφείς δραστηριότητες με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού και πληρούν τους όρους που καθορίζονται στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, όπως αναλύονται στην παράγραφο 2.3 της παρούσας.

2.1.2 Στην περίπτωση των ενώσεων, κάθε μέλος θα πρέπει να έχει ποσοστό συμμετοχής στην Ένωση τουλάχιστον 30%.

2.1.3 Οι ενώσεις προσώπων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά ούτε για να αναλάβουν ως Ανάδοχος του έργου την εκτέλεσή του. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, για την εκτέλεση του έργου.

2.1.4 Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψηφίας ένωσης/κοινοπραξίας ή/και Υπεργολάβου. Η συμμετοχή

προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών των υποψηφίων, για τους οποίους διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.

2.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

2.2.1 Από το Διαγωνισμό **αποκλείονται** και δεν γίνονται δεκτοί όσοι εμπίπτουν έστω και σε μία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής της αμέσως προηγούμενης παραγράφου 2.1.
- Έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους, με αμετάκλητη απόφαση.
- Έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο από την Αθήνα 2011.
- Είναι ένοχοι υποβολής ψευδών δηλώσεων ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007.
- Όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007 (άρθρο 45 της οδηγίας 2004/18/EK).

Ειδικότερα:

Αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
2. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1997, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305), **καθώς και εφόσον**

5. Τελούν υπό πτώχευση ή εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό η άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία συνδιαλλαγής, κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης για εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία.
 6. Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
 7. Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
- Επιπλέον, αποκλείονται από το Διαγωνισμό:**
8. Όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
 9. Οι Ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος τους.
 10. Όσοι δεν υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής ή όσοι υποβάλουν ψευδή δικαιολογητικά συμμετοχής ή ψευδείς υπεύθυνες δηλώσεις.
 11. Όσοι έχουν συμπεριλάβει στο υποψήφιο σχήμα τους μέλη που συμμετέχουν και σε άλλο υποψήφιο σχήμα, ή νομικά η φυσικά πρόσωπα ως υπεργολάβους που συμμετέχουν και σε άλλο υποψήφιο σχήμα ως μέλη ή ως υπεργολάβοι .

2.2.2 Αποκλείονται:

1. οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.3.1 Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας προκήρυξης,
2. τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.
3. όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημόσιου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

2.2.3 Αποκλείονται οι υποψήφιοι που δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό σύμφωνα με τα αναφερόμενα ανωτέρω στην παράγραφο 2.1, οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.3.1, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα κριτήρια και δεν υποβάλουν τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.3.2, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας, οι υποψήφιοι που δεν υποβάλουν τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.4, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας λοιπά δικαιολογητικά κατακύρωσης κατά το χρόνο που προβλέπεται στην παρούσα, οι υποψήφιοι που δεν υποβάλουν προσήκουσα προσφορά, σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.3 Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας, όπως και οι υποψήφιοι για τους οποίους συντρέχει κάποιος λόγος αποκλεισμού που προβλέπεται σε επί μέρους οικείες διατάξεις του παρόντος.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά, τηρουμένων των αναφερομένων περί ενώσεων ή κοινοπραξιών στις παραγράφους 2.1.1 και 2.1.2, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσης. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

2.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους, στον φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα κάτωθι οριζόμενα (στις παραγράφους 2.3.1 και 2.3.2, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β) δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα, τα οποία έχουν καταγράψει σε σχετικό πίνακα που τον επισυνάπτουν στον εν λόγω φάκελο, ακολουθώντας τη σειρά της παρούσας παραγράφου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

2.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/2007, ποσού ίσου με το 5% του προϋπολογισμού της παρούσας, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (23%), ήτοι ποσού **πέντε χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ και είκοσι πέντε λεπτών (€ 5.750,25)**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι στοιχεία, όπως προκύπτει και από το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα Ι:

- Την ημερομηνία έκδοσης,
- Τον εκδότη,
- Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (Αθήνα 2011),
- Τα στοιχεία της προκήρυξης: Αριθμός Προκήρυξης 4Ε, Αντικείμενο Ανοικτού Διαγωνισμού: Προμήθεια (με μίσθωση) κατάλληλης διάταξης για την ανάφλεξη και λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας και παροχή συναφών υπηρεσιών για τις ανάγκες των Τελετών Έναρξης και Λήξης των Παγκόσμιων Αγώνων Special Olympics 2011
- την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
- τον αριθμό της εγγύησης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προσφέροντος υπέρ του οποίου δίνεται η εγγύηση,
- την ισχύ της. Η εγγύηση θα πρέπει να ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή να είναι αορίστου διάρκειας,
- τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως,
 - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Αθήνα 2011 και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,
 - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
 - Το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται χωρίς να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει ή εάν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή)
- σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει τον όρο ότι αυτή καλύπτει όλες τις υποχρεώσεις όλων των

μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας. Στην περίπτωση αυτή, το ανωτέρω αναφερόμενο ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων στην κοινοπραξία ή ένωση. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των συμμετεχόντων από την συμμετοχή τους στο διαγωνισμό.

2. Οποιασδήποτε μορφής Υπεύθυνης Δήλωσης (για τους Έλληνες Πολίτες νοείται αυτή του Ν.1599/1986), με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία :

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού.
- Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς από τον συμμετέχοντα:
 - δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, που αφορά ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (Α΄64):

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες,

– δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στα εδάφια α και β της παρ. 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 καταστάσεις: πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία συνδιαλλαγής, κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

- δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α΄101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης

κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- δεν έχει καταδικασθεί βάσει αμετάκλητης δικαστικής απόφασης σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα -δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

- δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

- δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.

- έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

- έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

- είναι εγγεγραμμένος στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή άλλο ισοδύναμο οργανισμό ή επαγγελματική ένωση όπου να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του

- αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση, ήτοι εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, των δικαιολογητικών που αφορούν την προσωπική κατάσταση του συμμετέχοντος, όπως αυτά εξειδικεύονται κατωτέρω (δικαιολογητικά κατακύρωσης), μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την αποστολή σε αυτόν της σχετικής ανακοίνωσης κατακύρωσης.

3. Οποιασδήποτε μορφής **Υπεύθυνης Δήλωσης** (για τους Έλληνες Πολίτες νοείται αυτή του Ν.1599/1986), με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση
- γίνονται ανεπιφύλακτα αποδεκτοί όλοι οι όροι της παρούσας προκήρυξης
- τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή

- παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής αναβολής ή ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού για λόγους δημοσίου συμφέροντος

Όλες οι ανωτέρω **Υπεύθυνες Δηλώσεις** υπογράφονται :

- σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο
- σε περίπτωση νομικού προσώπου από το νόμιμο εκπρόσωπο ή διαχειριστή ή εξουσιοδοτημένο προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και για τον εαυτό του ατομικά καθώς και για τους τυχόν ομόρρυθμους εταίρους ή τους (άλλους) διαχειριστές ή (άλλους) νομίμους εκπροσώπους ή Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο του ΔΣ, σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, από το κατά νόμο αρμόδιο προς τούτο πρόσωπο ή υπηρεσία. Ειδικότερα, σχετικά με την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, όπως ισχύει, όσον αφορά τους αλλοδαπούς υποψηφίους, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιωμένου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.

4. Παραστατικά εκπροσώπησης:

Για Φυσικά Πρόσωπα εάν η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται μέσω αντιπροσώπου, εξουσιοδότηση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος.

Για τα Νομικά Πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά:

- Σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού, επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου διοικητικού οργάνου του Νομικού Προσώπου ή εξουσιοδότηση (θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή) του νομίμου εκπροσώπου, με τα οποία παρέχεται σε τρίτο άτομο εξουσιοδότηση για να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά.
- Εφόσον δεν πρόκειται να παρευρίσκεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα αυτοπροσώπως, κατά την αποσφράγιση των φακέλων, και δεν περιλαμβάνεται στο ανωτέρω αναφερόμενο έγγραφο η εξουσιοδότηση σε τρίτο άτομο για να παραβρεθεί στη διαδικασία αποσφράγισης, υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου διοικητικού οργάνου του νομικού προσώπου ή εξουσιοδότηση (θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή) του νομίμου εκπροσώπου, με τα οποία παρέχεται το δικαίωμα σε τρίτο να παραβρεθεί κατά την αποσφράγιση του φακέλου και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί. Το έγγραφο αυτό μπορεί να προσκομίζεται κατά την αποσφράγιση του φακέλου της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου.

5. Υπεύθυνη δήλωση του κατά τα ανωτέρω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του κάθε υποψηφίου Αναδόχου ότι αποδέχεται το διορισμό του, τόσο κατά την υπογραφή της προσφοράς όσο και κατά τη διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού.
6. Επιπλέον, πέραν όλων των ανωτέρω απαιτούμενων δικαιολογητικών συμμετοχής, τα νομικά πρόσωπα υποχρεούνται να υποβάλλουν:
- α) Επικυρωμένο ακριβές αντίγραφο καταστατικού εταιρίας όπως έχει κατατεθεί στο οικείο πρωτοδικείο ή σε αντίστοιχη δικαστική ή άλλη διοικητική αρχή με τις τυχόν τροποποιήσεις του (κωδικοποιημένο Καταστατικό)
- β) Πιστοποιητικό περί τροποποίησης ή μη καταστατικού εταιρίας.
- γ) Για ελληνικά νομικά πρόσωπα:
- γα) Στην περίπτωση ελληνικών ανώνυμων εταιρειών επιπλέον τα παρακάτω νομιμοποιητικά έγγραφα:
- Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου δημοσιεύθηκε η άδεια σύστασης και το καταστατικό.
 - Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου δημοσιεύθηκαν οι μέχρι σήμερα τυχόν τροποποιήσεις του καταστατικού.
 - Απόσπασμα Πρακτικών Γενικής Συνέλευσης για την εκλογή του ισχύοντος Διοικητικού Συμβουλίου.
 - Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του σε σώμα καθώς και για τα πρόσωπα που δεσμεύουν την εταιρία.
 - Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου ανακοινώνονται τα ονόματα των μελών του ισχύοντος Διοικητικού Συμβουλίου.
 - Απόφαση του αρμοδίου, σύμφωνα με το καταστατικό, οργάνου για τη συμμετοχή του νομικού προσώπου στο διαγωνισμό.
- γβ) Στην περίπτωση των Εταιρειών Περιορισμένης ευθύνης:
- Αντίγραφο του καταστατικού (συμβολαιογραφικό έγγραφο).
 - Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου δημοσιεύθηκε η περίληψη του καταστατικού.
 - Τα φύλλα της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου δημοσιεύθηκαν οι τροποποιήσεις.
 - Απόφαση του αρμοδίου, σύμφωνα με το καταστατικό, οργάνου για τη συμμετοχή του νομικού προσώπου στο διαγωνισμό.
- γγ) Ως προς τη νομιμοποίηση Ομορρύθμων και Ετερορρύθμων Εταιρειών:
- Αντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας που έχει δημοσιευθεί νόμιμα στο Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρίας.
 - Αντίγραφα των τυχόν τροποποιήσεων του καταστατικού που έχουν δημοσιευθεί στο Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρίας.
 - Απόφαση του νομίμου εκπροσώπου για τη συμμετοχή του νομικού

προσώπου στο διαγωνισμό.

7. Για τις ενώσεις ή κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

- Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.
- Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων με το οποίο (κατ' ελάχιστον) δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν αλληλέγγυα και εις ολόκληρον την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου, ορίζεται ο κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς καθώς και κάθε άλλο σχετικό με τον διαγωνισμό έγγραφο (εφόσον τα ανωτέρω έγγραφα δεν υπογράφονται από κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας), καθώς και να εκπροσωπεί την Ένωση/Κοινοπραξία έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Στο συμφωνητικό πρέπει να ορίζονται επίσης τα ποσοστά συμμετοχής των μελών (υπενθυμίζεται ότι το ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση / κοινοπραξία δεν μπορεί να υπολείπεται του 30%), το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της κοινοπραξίας – ένωσης στο σύνολο της προσφοράς και το μέλος που αναλαμβάνει το συντονισμό της κοινοπραξίας – ένωσης για την υλοποίηση του έργου και να διορίζεται αντίκλητος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της.
- Από κάθε οικονομικό φορέα-μέλος που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία, απαιτείται πρακτικό απόφασης (Δ.Σ. ή άλλου αρμόδιου οργάνου), που εγκρίνει τη σύμπραξη με τα άλλα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της αλληλέγγυας και εις ολόκληρον ευθύνης και παρέχει σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμο εκπρόσωπο) εξουσιοδότηση για την υπογραφή όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και της προσφοράς εκ μέρους της ένωσης/κοινοπραξίας και την εκπροσώπηση της ένωσης/κοινοπραξίας στο διαγωνισμό, την κατάθεση της προσφοράς και την παράσταση στην αποσφράγιση της προσφοράς σε όλα τα στάδιά της, τον ορισμό συντονιστή της Ένωσης/Κοινοπραξίας, τον ορισμό αντικλήτου της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών, και εάν στην οικεία χώρα δεν υπάρχει αντίστοιχη υποχρέωση δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των σχετικών στοιχείων των εταιρειών, είναι δυνατόν τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα να αντικατασταθούν από επίσημες βεβαιώσεις του Αρμοδίου Εμπορικού Επιμελητηρίου για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, από ένορκη βεβαίωση των εκπροσώπων του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή, σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από Συμβολαιογράφο, δικαστική ή διοικητική αρχή. Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα υποχρεούνται επίσης να καταθέσουν επίσημο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας. Για το έγγραφο αυτό δεν απαιτείται να κατατεθεί μετάφραση στα ελληνικά.

2.3.2 Δικαιολογητικά πιστοποίησης χρηματοοικονομικής ικανότητας

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, επίσης,, μαζί με την υποψηφιότητά τους στο φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής κατά τα παραπάνω, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

2.3.2.1 Δικαιολογητικά πιστοποίησης χρηματοοικονομικής ικανότητας

Για να διαπιστωθεί αν ο υποψήφιος πληροί την προϋπόθεση συμμετοχής σχετικά με τον κύκλο εργασιών του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα ανωτέρω, πρέπει να προσκομίσει:

Δημοσιευμένους ισολογισμούς των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

ή

Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών για τις τελευταίες τρεις (3) διαχειριστικές χρήσεις, για τις περιπτώσεις που ο υποψήφιος δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 που να βεβαιώνει και θεμελιώνει την ανυπαρξία της υποχρέωσης αυτής και να αναφέρει τον συνολικό κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις, μαζί με τυχόν άλλες οικονομικές καταστάσεις του Υποψηφίου ή των Μελών της ένωσης / κοινοπραξίας που αυτός τηρεί και από τις οποίες προκύπτουν τα ανωτέρω ζητούμενα.

Εάν ο υποψήφιος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με το αντικείμενο του Διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλει τους ισολογισμούς που υπάρχουν ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

2.3.2.2 Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας

Για να διαπιστωθεί αν ο υποψήφιος πληροί την προϋπόθεση συμμετοχής της προηγούμενης εμπειρίας, όπως αναφέρεται αναλυτικά ανωτέρω, πρέπει να υποβάλει:

Συμπληρωμένο το έντυπο «Εκτελεσθείσες Συμβάσεις Υποψηφίου» του Παρατήματος Ι της παρούσας, μαζί με επίσημα αντίγραφα των τιμολογίων ή άλλων νομίμων παραστατικών των συμβάσεων που αναφέρονται στο ως άνω έντυπο.

Ο υποψήφιος μπορεί να στηριχτεί στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύεται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι για την εκτέλεση της σύμβασης θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση δέσμευσης των φορέων αυτών να θέσουν στη διάθεση του οικονομικού φορέα τους αναγκαίους πόρους κατά τα οριζόμενα στην παρ 3 του άρθρου 46 του ΠΔ 60/2007 (πχ Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου σε περίπτωση φυσικών προσώπων, του νομίμου εκπροσώπου σε περίπτωση νομικών προσώπων ή απόφαση του Διοικούντος Οργάνου του

τελευταίου). Η συμμετοχή των τρίτων, στους οποίους στηρίζεται για την εκτέλεση του έργου ο Υποψήφιος, εξετάζεται σε επίπεδο τεχνικής ικανότητας, σύμφωνα με τα παραπάνω.

Κάθε υποψήφιος πρέπει επιπλέον να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση περί της δυνατότητας-ικανότητάς του να εκτελέσει το έργο συμμορφούμενος στις τεχνικές προδιαγραφές,, όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στις παρ.2.2.1.1 έως και 2.2.13 του Α΄μέρους της παρούσης, περιγράφοντας σ΄αυτήν , τουλάχιστον τα κάτωθι:

- a. Λεπτομέρειες για όλο τον εξοπλισμό που θα παρέχεται για την κάλυψη των τεχνικών προδιαγραφών όπως ορίζονται σε αυτό το έγγραφο,.
- b. Ένα λεπτομερές χρονοδιάγραμμα, όπου θα υποδεικνύεται η προετοιμασία του εξοπλισμού, η περίοδος δοκιμών, οι ημερομηνίες μεταφοράς, ο απαιτούμενος χρόνος εγκατάστασης και οι χρόνοι απεγκατάστασης
- c. Λεπτομέρειες και βιογραφικά για όλο το προτεινόμενο προσωπικό, τεχνικούς και υποστηρικτικό προσωπικό, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση του έργου, καθώς και οι προτεινόμενες διάρκειες απασχόλησης
- d. Μια συνοπτική περιγραφή των μεθόδων που θα χρησιμοποιήσει η Εταιρία, σε περίπτωση αναδοχής του έργου ώστε να ικανοποιήσει τα αιτήματα της ΑΘΗΝΑ 2011 σχετικά με αυτό το συμβόλαιο

2.3.2.3 Υπεργολαβίες

Εφόσον ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβο, πρέπει να αναφέρει το τμήμα αυτό, καθώς και τον/τους υπεργολάβο/ους. Στην περίπτωση αυτή όμως δεν αίρεται η ευθύνη του συμμετέχοντα. Σε κάθε περίπτωση, το μέρος του έργου που θα ανατεθεί σε υπεργολάβους δεν πρέπει να ξεπερνά το 40% του έργου. Εάν τμήμα του έργου πρόκειται να ανατεθεί σε υπεργολάβο, τότε ο υποψήφιος πρέπει να κατονομάσει τον υπεργολάβο δίνοντας παράλληλα τα πλήρη στοιχεία του και να προσκομίσει στον Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής υπεύθυνη δήλωση, μέσω της οποίας θα δεσμεύεται για τη συμμετοχή του. Αντίστοιχα, ο υπεργολάβος πρέπει να δηλώσει υπεύθυνα την πρόθεσή του να συμμετάσχει στο έργο και να αναλάβει το τμήμα που έχει καθοριστεί. Υπεργολάβος που θα κατονομαστεί από τον υποψήφιο, δεν μπορεί να συμμετέχει σε άλλο υποψήφιο σχήμα επί ποινή αποκλεισμού των υποψηφίων που έχουν συμπεριλάβει κοινό υπεργολάβο στο σχήμα τους. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Υποβολή Δήλωσης Συνεργασίας

2.4. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο υποψήφιος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 4 του Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας, οφείλει να καταθέσει εντός δέκα (10)

ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά ΣΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟ. Σε αντίθετη περίπτωση ο προσφέρων αποκλείεται, επέρχονται οι συνέπειες που αναφέρονται παρακάτω στην παρ. 4.2.4 και η Σύμβαση συνάπτεται με τον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο για τον οποία ακολουθείται η ίδια διαδικασία. Τα δικαιολογητικά, που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί η Σύμβαση, πριν την κατακύρωση, είναι τα ακόλουθα:

2.4.1. Έλληνες Πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
7. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία εκπομπής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

8. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

2.4.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους

οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

7. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9. Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007 (ΦΕΚ Β 1673/2007), ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.
10. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή Επαγγελματικού ή Εμπορικού Μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του ή ελλείπει αυτού σχετική ένορκη βεβαίωση. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

2.4.3. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

1. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, στην οποία θα δηλώνεται, ότι δεν έχει επέλθει τροποποίηση του καταστατικού ή της εκπροσώπησης του νομικού προσώπου από το χρόνο υποβολής των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Σε περίπτωση που έχει επέλθει τέτοια τροποποίηση υποβάλλονται όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η τροποποίηση αυτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.3.1 στοιχείο 7 της παρούσας. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες

πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
10. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
12. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή Επαγγελματικού ή Εμπορικού Μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό

επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του ή ελλείπει αυτού σχετική ένορκη βεβαίωση. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

2.4.4 Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

1. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, στην οποία θα δηλώνεται, ότι δεν έχει επέλθει τροποποίηση του καταστατικού ή της εκπροσώπησης του νομικού προσώπου από το χρόνο υποβολής των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Σε περίπτωση που έχει επέλθει τέτοια τροποποίηση υποβάλλονται όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η τροποποίηση αυτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.3.1 στοιχείο 7 της παρούσας. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

6. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
10. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
12. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή Επαγγελματικού ή Εμπορικού Μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του ή ελλείψει αυτού σχετική ένορκη βεβαίωση. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου

ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

2.5 Διευκρινίσεις επί δικαιολογητικών

1. Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά (συμμετοχής ή κατακύρωσης) για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.
2. Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά των παραγράφων 2.3.1. και 2.3.2 Κεφαλαίου I, Μέρους Β της παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει εγγράφως τους υποψηφίους να παράσχουν διευκρινιστικές συμπληρώσεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα προβούν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, στις απαραίτητες διευκρινίσεις εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησής τους. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετά την λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών υποβολή ελλειπόντων δικαιολογητικών.
4. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
5. Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να επικυρώνονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις, το νομικό πλαίσιο και τις προδιαγραφές της προκήρυξης.

3.1 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

3.1.1 Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα και φέρουν θεώρηση σύμφωνα με τη διεθνή Σύμβαση της Χάγης του 1961, εκτός εάν με ειδική διάταξη της παρούσης προβλέπεται διαφορετικά

3.1.2 Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λπ. θα

πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

3.1.3 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης τέτοιων προσφορών.

3.1.4. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

3.2 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.2.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 60 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, της προθεσμίας υπολογιζομένης σύμφωνα με το τα οριζόμενα στον Κανονισμό 1182/71 (ΕΕ αρ. L. 124/8.6.1971). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 90 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3.2.2 Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε πέντε (5) ημέρες.

3.2.3 Σε κάθε περίπτωση μόνη η πάροδος της ισχύος των Προσφορών των Υποψηφίων δεν τεκμαίρει την έλλειψη του ενδιαφέροντος του Υποψηφίου για τη διαγωνιστική διαδικασία. Για το λόγο αυτό, ακόμη και σε περίπτωση που έχει παρέλθει η ισχύς των Προσφορών, θεωρείται ότι το ενδιαφέρον του για την Κατακύρωση της σύμβασης υφίσταται, εκτός αν ο Υποψήφιος δηλώσει ρητά, ότι δεν επιθυμεί να συμμετέχει πλέον στη διαγωνιστική διαδικασία.

3.2.4 Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

3.3 ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ

3.3.1 Η προσφερόμενη τιμή αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ, όπως υποδεικνύεται στο Κεφάλαιο II, Μέρους Β της παρούσας («ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»). Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως.

Ο ΦΠΑ αναγράφεται επίσης χωριστά ως ποσοστό και ως ποσό (αριθμητικώς και ολογράφως). Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία.

3.3.2 Στις προσφερόμενες τιμές του Αναδόχου περιλαμβάνονται και τον βαρύνουν όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, εκτός από τον αναλογούντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

3.3.3 Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή σε περίπτωση παράτασής του, καθώς και σε περίπτωση παροχής συμπληρωματικών ή νέων - παρόμοιων υπηρεσιών, απορρίπτονται.

3.3.4 Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται. Σε κάθε περίπτωση που ένα ποσό προκύπτει ως συνάρτηση άλλων (κατόπιν προσθέσεως, άλλης μαθηματικής πράξεως, εκπτώσεως, κλπ.) και υπολογιστεί εσφαλμένα σε κάποια προσφορά, τότε λαμβάνεται υπόψη το ποσό που προκύπτει μετά την σχετική ορθή εκτέλεση της αντίστοιχης μαθηματικής πράξης ή εκπτώσεως, κλπ. Σε περίπτωση όμως που οι λογιστικές διαφορές είναι πολλές σε πλήθος ή η διόρθωσή τους επιφέρει σημαντική διαφοροποίηση του συνολικού τιμήματος της προσφοράς, τότε η προσφορά μπορεί να απορριφθεί στο σύνολό της.

3.3.5 Τα τιμολόγια του Αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

3.4 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την έγκυρη συμμετοχή του στο διαγωνισμό ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με όσα προεκτέθησαν στην παράγραφο 2.3.1 1, Κεφαλαίου I, Μέρους Β της παρούσας.

3.5 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.5.1 Ο κυρίως σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους **δύο (2) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους («υποφακέλους»):**

- Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και σε δύο αντίγραφα, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 2.3.1 και 2.3.2., Κεφαλαίου I, Μέρους Β της παρούσας προκήρυξης πλην των δικαιολογητικών κατακύρωσης της παραγράφου 2.4
- Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και δύο αντίγραφα της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων. Το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς περιγράφεται αναλυτικά στο Κεφάλαιο II, Μέρους Β της παρούσας προκήρυξης.

Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και να έχουν συνεχή αρίθμηση, δηλαδή η αρίθμηση να είναι συνεχής για τα έγγραφα που περιλαμβάνονται σε κάθε έναν επιμέρους φάκελο («υποφακέλους»).

Το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή (CD/DVD). Σε περίπτωση που το ηλεκτρονικό μέσο της Οικονομικής Προσφοράς βρεθεί στον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ο Υποψήφιος αποκλείεται.

3.5.2 Οι κυρίως φάκελοι πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλεμοιτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά

Προκήρυξη Νο: **4Ε**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ « ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ ΚΑΤΑΛΛΗΛΗΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΦΛΕΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗΣ ΦΛΟΓΑΣ ΣΤΟ ΒΩΜΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΤΕΛΕΤΩΝ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΛΗΞΗΣ ΤΩΝ ΠΑΓΚΟΣΜΙΩΝ ΑΓΩΝΩΝ SPECIAL OLYMPICS - ΑΘΗΝΑ 2011 ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗΝ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΓΚΟΣΜΙΩΝ ΑΓΩΝΩΝ
SPECIAL OLYMPICS - ΑΘΗΝΑ 2011

Προθεσμία Υποβολής Προσφορών: **9 Μαΐου 2011**

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο »

Στις περιπτώσεις κοινοπραξιών ή ενώσεων θα αναγράφονται οι επωνυμίες των μελών τους και τα στοιχεία (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεμοιτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail)) του εκπροσώπου τους.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

3.5.3 Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία πρέπει να αναφέρεται η εταιρία ή ένωση ή Κοινοπραξία Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

3.5.4 Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

4.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

4.1.1 Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την Αθήνα 2011. Η απόφαση επιλογής του αναδόχου θα ληφθεί από την Εκτελεστική Επιτροπή της Αθήνα 2011.

4.1.2 Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε δύο στάδια:

- Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», και τεχνικής μελέτης
- Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», - Επιλογή Αναδόχου.

4.1.3 Στο πρώτο στάδιο η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ) συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των υποψηφιοτήτων. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

4.1.4 Στο δεύτερο στάδιο η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ) συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την επιλογή του Αναδόχου, κατόπιν της βαθμολόγησης της οικονομικής προσφοράς. Η απόφαση της έγκρισης της τελικής κατάταξης της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

4.1.6 Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τον πρώτο υποψήφιο προς κατακύρωση, βάσει της κατάταξης, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης βάση της παραγράφου 2.4 μέρος Β' κεφάλαιο Ι της παρούσης.

4.1.7 Η Επιτροπή Διενέργειας προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών και συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την κατακύρωση του έργου. Η απόφαση έγκρισης της κατακύρωσης κοινοποιείται στον Ανάδοχο και στους λοιπούς συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

4.1.8 Κατά την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό.

Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης). Η αρμόδια Επιτροπή οφείλει να τους ειδοποιεί ορίζοντας τη διαδικασία πρόσβασης. Οι προσφορές δεν θα απομακρύνονται από την χώρο διενέργειας του Διαγωνισμού. Επίσης, δεν επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συναγωνιζόμενοι. Η έννοια της

πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

4.2 ΣΤΑΔΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα στάδια ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών έχουν, αναλυτικότερα, ως εξής:

4.2.1 Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς – Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής

4.2.1.1 Η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, μία ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή **στις 9 Μαΐου 2011 στις 16:00**, στην οποία μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

4.2.1.2 Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, με την εξής διαδικασία:

Η ΕΔΔ μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, δύο υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι δύο υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η ΕΔΔ αποσφραγίζει τους υποφακέλους δικαιολογητικών συμμετοχής, μονογράφει και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των περιεχομένων των φακέλων υποψηφιότητάς τους, προς τους όρους της Προκήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής και την πληρότητα του φακέλου όσον αφορά στην υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

4.2.1.3 Στις επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της η ΕΔΔ εξετάζει τα στοιχεία των φακέλων προβαίνοντας σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.3.1. και 2.3.2., Κεφάλαιο I, Μέρος Β και στην παράγραφο 1, Κεφαλαίου III, Μέρους Β της παρούσας.

Η ΕΔΔ εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζόμενων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας προκήρυξης. Η ΕΔΔ μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

4.2.1.4 Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται πρακτικό με το οποίο η ΕΔΔ εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Στη συνέχεια, η ΕΔΔ ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά με τηλεομοιοτυπία (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

4.2.2 Αποσφράγιση Υποφακέλων οικονομικής προσφοράς

4.2.2.1 Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η ΕΔΔ και θα γνωστοποιηθεί με σχετική πρόσκληση μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, στους υποψηφίους που πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η ΕΔΔ μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων κυρίως προσφορών απορρίφθηκαν κατά το πρώτο στάδιο ελέγχου δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

4.2.2.2 Σε περίπτωση που η τιμή μιας οικονομικής προσφοράς κρίνεται από την Επιτροπή ιδιαίτερα χαμηλή, δηλαδή εάν είναι μικρότερη του 85% της διαμέσου (median) των οικονομικών προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές, η Επιτροπή δύναται να ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων, η ΕΔΔ εισηγείται με πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007.

4.2.2.3 Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η ΕΔΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο III, Μέρος Β της παρούσας προχωρά στη βαθμολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ίδιο Κεφάλαιο.

4.2.2.4 Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

4.2.2.5 Η Επιτροπή του Διαγωνισμού, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών κατά φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης το οποίο και υποβάλλει προς έγκριση στην Εκτελεστική Επιτροπή της Αθήνα 2011.

4.2.4 Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή και στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (υποψήφιος Ανάδοχος), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα δικαιολογητικά, τα οποία αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 2.4. του Κεφαλαίου I, Μέρους Β της παρούσας (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή σε αυτόν.

Η Επιτροπή θα ορίσει την ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα γίνει η διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών που υποβάλλονται κατά τα παραπάνω από

τον υποψήφιο Ανάδοχο. Στη διαδικασία αποσφράγισης δικαιούνται να παρίστανται όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 6 του άρθρου 19 του Π.Δ. 118/2007, οι οποίοι καλούνται προς τούτο και λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Αρμόδια Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση προβαίνει σε έλεγχο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης και διαβιβάζει το Πρακτικό της στην Εκτελεστική Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Όταν ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 2.4. του Κεφαλαίου Ι Μέρους Β της παρούσας σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτό, καλείται ο υποψήφιος που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, καλείται ο υποψήφιος με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός κηρύσσεται άγονος.

Στις παραπάνω περιπτώσεις όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις της παραγράφου 2.3.1. του Κεφαλαίου Ι Μέρους Β της παρούσας ή ο υπόχρεος προς τούτο υποψήφιος δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παραγράφου 2.4. του Κεφαλαίου Ι Μέρους Β της παρούσας καταπίπτει υπέρ της Αθήνα 2011 η εγγύηση συμμετοχής του. Επίσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι στην παρούσα προκήρυξη καθοριζόμενες προϋποθέσεις τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας.

Η κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην ταχθησόμενη ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κατά τα κατωτέρω οριζόμενα δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση της Αθήνα 2011 και να καταπέσει υπέρ αυτής η εγγύηση συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Η Αναθέτουσα Αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη σύμβαση.

4.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα, προσφορά, με απόφασή της, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,

- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την αιτιολογημένη κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνο του έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.2.3.2, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας και του άρθρου 52 του Π.Δ. 60/2007, αφού τηρηθεί η ανάλογη διαδικασία,
- ορίζει χρόνο παράδοσης/ υλοποίησης του έργου μεγαλύτερο του προβλεπομένου στην παρούσα,
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των δύο μηνών (60 ημερών) από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της ΕΔ ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

5. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν και της διενέργειας του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή) σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ 118/2007. Επί των ενστάσεων αποφασίζει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο υποψήφιος προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει του άρθρου 4.2.4. της παρούσας.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του διαγωνισμού όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ως εξής:

- Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:
- Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.
- Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (ΕΑΕ) και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφαση του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.
- Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε υποψηφίου στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια

διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

- Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (ΕΑΕ) και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.
- Η ένσταση κατά της συμμετοχής υποψηφίου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.
- Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψηφίους έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.
- Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (ΕΑΕ) και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφαση του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.
- Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών κατακύρωσης της παρ. 2.4. της παρούσας διακήρυξης μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (ΕΑΕ) και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφαση του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματος της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως και εξετάζονται από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων η οποία θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.

Για το παραδεκτό των ενστάσεων του παρόντος άρθρου απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ 6 του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007.

6. ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και να επαναλάβει αυτόν με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία καθώς και:

- για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

- εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο

Σε περίπτωση ματαίωσης / ακύρωσης / διακοπής του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

7. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στον Ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Το αντικείμενο των υπηρεσιών.
- Την τιμή
- Την Αναθέτουσα Αρχή
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους συμβατικούς όρους της προκήρυξης
- Την προθεσμία υπογραφής της Σύμβασης

Με την ανακοίνωση η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα και το έγγραφο της Σύμβασης έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το Έργο υποχρεούται να προσέλθει σε πέντε (5) μέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας την κατά τα παρακάτω εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων αρχίζει να υπολογίζεται μετά δέκα μέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την παρέλευση των παραπάνω δέκα ημερών ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Αν η κατακύρωση γίνει σε αλλοδαπό Ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα.

Αν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αθήνα 2011, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου και σε βάρος του επέρχονται οι συνέπειες που ορίζονται στην παρούσα με την οριζόμενη σε αυτήν διαδικασία.

Η μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής Σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα, ορίζει τον τόπο και το χρόνο υπογραφής της και τα στοιχεία των συμβαλλομένων και περιέχει τους όρους της Σύμβασης που περιλαμβάνονται στην παρούσα προκήρυξη όπως συμπληρώνεται από την κατακυρωτική απόφαση, την προσφορά του αναδόχου και την Προκήρυξη.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Προκήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η οικονομική και τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

7.1 Συμβατικές Εγγυήσεις

Ο επιλεγείς Ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει, με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης,

αορίστου διαρκείας, αναγνωρισμένου τραπεζικού ή πιστωτικού ιδρύματος ή άλλου οργανισμού που έχει κατά το νόμο δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 όπως ισχύει, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής αξίας του Έργου που θα ανατεθεί στον Ανάδοχο, χωρίς Φ.Π.Α.. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στο Παράρτημα Ι της παρούσας Υπόδειγμα 2 και σύμφωνα με το άρθρο 25 του ΠΔ 118/2007.

Η Εγγύηση Συμμετοχής που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση, επιστρέφεται κατά την υπογραφή της σύμβασης και την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων τους επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, κατόπιν αιτήματός τους.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του έργου και εφόσον εκκαθαριστούν τυχόν υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

7.2 ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το συνολικό συμβατικό τίμημα και η αμοιβή του Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου αναλύονται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2, Κεφάλαιο ΙΙ, Μέρος Β της παρούσας.

7.2.1 Ο επιλεγείς Ανάδοχος, εφόσον το επιθυμεί και το δηλώσει ρητά στην οικονομική του προσφορά του και συμφωνηθεί σχετικά στη σύμβαση, εντός μηνός από την υπογραφή της, μπορεί να λάβει προκαταβολή ποσοστού μέχρι 30% του συνολικού ποσού της σύμβασης, έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, αναγνωρισμένης Τράπεζας.

7.2.2 Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής δύναται να αποδεσμεύεται είτε τμηματικά είτε κατά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του έργου. Εφόσον συμφωνηθεί στη σύμβαση να αποδεσμεύεται τμηματικά, η απόσβεση της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από κάθε πληρωμή του ποσού που ορίζει η σύμβαση. Η εγγυητική επιστολή μπορεί να αποδεσμεύεται σταδιακά ανάλογα με τη μείωση της προκαταβολής. Οι μειώσεις αυτές θα γίνουν σταδιακά μέχρι και την τελική εξόφληση.

7.2.3 Η εξόφληση του αναδόχου θα γίνει με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με την έκδοση σχετικού πρακτικού παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής του έργου της σύμβασης, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση του έργου.

7.2.4 Στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διακόψει τη σύμβαση ή για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η υλοποίηση του έργου χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος αμείβεται για τις υπηρεσίες που παρείχε μέχρι την ημερομηνία της κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ανακοίνωσης της Αναθέτουσας Αρχής περί διακοπής της σύμβασης, εφόσον παραληφθούν οριστικά από την αρμόδια Επιτροπή τα μέχρι τότε παραδοτέα του.

7.2.5 Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων

και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

7.2.6 Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

7.2.7 Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με τις παρασχεθείσες στο αντίστοιχο διάστημα υπηρεσίες του μέλους.

Είναι δυνατόν, για λόγους ευχέρειας, να προβλεφθεί κατά τη διάρκεια σύναψης της σύμβασης, ο ορισμός του συντονιστή της ένωσης ως εκπροσώπου (“project leader”) manager. Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο τμήμα του έργου που θα έχει υλοποιηθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως/ κοινοπραξίας και, δεν εμπλέκεται εν γένει, καθ’ οιονδήποτε τρόπο, σε ζητήματα που αφορούν στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως / κοινοπραξίας.

7.3 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

7.3.1 Η παράδοση και η παραλαβή του έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του, όπως αυτό θα εξειδικευτεί στη σύμβαση.

7.3.2 Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, με αποκλειστική υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Για την περίοδο πριν την έναρξη των Αγώνων, αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης, πέρα των δέκα ημερών, και οι υπηρεσίες δεν παρασχεθούν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 20% της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου (η οποία προκύπτει αφού διαιρεθεί η συμβατική αξία του έργου με τον αριθμό ημερολογιακών ημερών του συμβατικού χρονοδιαγράμματος υλοποίησής του).
- Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στη διάρκεια των Αγώνων έχουν χαρακτηριστικά συμβάσεων ακριβόχρονης εκτέλεσης. Για το λόγο αυτό, η παραπάνω ποινική ρήτρα θα καταπίπτει εις βάρος του Αναδόχου για κάθε ώρα καθυστέρησης στην εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών.
- Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν υπαιτίως δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.
- Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσα Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη (ή/και τις επόμενες) πληρωμή του Αναδόχου. Όλες οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στην παρούσα δύναται να εισπράττονται με αντίστοιχη κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή

Με ίδια ως άνω απόφαση δύναται να ανακαλέσει την επιβολή ρήτρας καθυστέρησης για τυχόν υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών μόνο αν το έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία και μόνο εφόσον η επιμέρους καθυστέρηση δεν προκάλεσε σοβαρά οργανωτικά προβλήματα στην Αθήνα 2011.

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας, τα μέλη της είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα για την καταβολή των ως άνω ποινικών ρητρών και τόκων, και πάσης φύσεως άλλης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής. Τυχόν επιβολή των ποινικών ρητρών και τόκων εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, δεν αναιρεί την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη τους.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

7.4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.4.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της προκήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

7.4.2 Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση. Επί πλέον πρέπει να ορισθεί και Αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

7.4.3 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

7.4.4 Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή ή ασφαλιστική εισφορά στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

7.4.5 Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, εξειδικευμένου προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει, άμεσα, να προβεί σε αντικατάστασή του με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται αφενός να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες.

7.4.6 Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

7.4.7 Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Της απαγόρευσης εξαιρείται η εκχώρηση της αμοιβής του Αναδόχου σε Τράπεζα της επιλογής του.

7.4.8 Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

7.4.9 Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος ή οι υπεργολάβοι αυτού, υποχρεούται ο Ανάδοχος μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

7.4.10 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.

7.4.11 Εάν ο Ανάδοχος που επιλεγεί έχει την έδρα του εκτός Αθηνών, υποχρεούται να συστήσει στην Αθήνα κατάλληλα στελεχωμένο και εξοπλισμένο γραφείο το οποίο και θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

7.5 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.5.1 Επιτρέπεται στον Ανάδοχο, εφόσον το έχει ήδη αναφέρει στην προσφορά του και μέχρι ποσοστού 40% του φυσικού αντικειμένου του έργου, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος των υπηρεσιών που προσφέρει και που θα προκύψουν από τη σύμβαση, υπεργολαβικά σε τρίτους. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του αναλυτικά τα τμήματα του έργου που θα αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους.

7.5.2 Αντικατάσταση υπεργολάβου/ων που ο Ανάδοχος έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του, δεν επιτρέπεται. Κατ' εξαίρεση μπορεί να γίνει αποδεκτή σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή ανυπερβλήτου κωλύματος, που καθιστούν επιβεβλημένη την διακοπή της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του, εφόσον ο Ανάδοχος προβεί σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και άμεση αντικατάσταση του/ τους με νέο υπεργολάβο με προσόντα αντίστοιχα του απελθόντος και εφόσον διατυπωθεί σχετικά η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

7.5.3 Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

7.6. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.6.1 Με απόφαση της Αθήνα 2011, συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης Σύμβασης και Παραλαβής (ΕΠΣΠ) των υποβαλλομένων παραδοτέων από τον Ανάδοχο και γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο.

7.6.2 Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται από την ΕΠΣΠ, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση επιμέρους εγκρίσεις των Παραδοτέων – εκροών εργασιών από τους αρμόδιους Προϊσταμένους.

7.6.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την ΕΠΣΠ και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής.

7.6.4 Η ΕΠΣΠ είναι αρμόδια για την παραλαβή, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρακτικά οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών του έργου.

7.6.5 Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

7.7. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

7.7.1 Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

7.7.2 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή. Εξαιρείται η αναφορά εκτέλεσης του Έργου στην εμπειρία του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

7.7.3 Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση του έργου.

7.7.4 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του έργου ή του Αναδόχου.

7.8. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

7.8.1 Όλο το τυχόν υλικό που παράγεται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο, στο πλαίσιο του παρόντος έργου (π.χ. διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, κλπ), θα αποτελεί περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, για όλη τη διάρκεια ισχύος των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας. Όλο το υλικό που παράγεται θα παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμα του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύση της σύμβασης. Η μεταβίβαση πάσης φύσεως δικαιωμάτων επί του υλικού επέρχεται με την καταβολή της αντίστοιχης αμοιβής.

7.8.2 Τα σχετικά πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση.

7.8.3 Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το Ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων

του, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου. Το ποσό αυτό της αποζημίωσης δεν μπορεί να υπερβεί το σύνολο της αμοιβής που θα καταβληθεί στον Ανάδοχο στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.

7.9. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα υπογραφεί από την κατακύρωση του διαγωνισμού με βάση την παρούσα προκήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου ρητά συμφωνείται ότι διέπεται από το ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς/ διένεξης πάνω στους όρους της παρούσας προκήρυξης και στην εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της, τα μέρη υπόκεινται αποκλειστικώς για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων που εδρεύουν στην Αθήνα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Το προσήκον περιεχόμενο του φακέλου οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων αναλύεται περαιτέρω ως ακολούθως.

ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η αμοιβή του αναδόχου καλύπτει όλες ανεξαιρέτως τις δαπάνες και την αμοιβή του για την κατασκευή, την προμήθεια των απαιτούμενων αγαθών, την τεχνική υποστήριξη, την παροχή ανταλλακτικών (για την επιδιόρθωση βλαβών που οφείλονται σε συνήθη χρήση) και την εν γένει εκτέλεση του Έργου. Η αμοιβή του περιλαμβάνει ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τις αμοιβές και το κόστος του εργατικού δυναμικού που θα χρησιμοποιήσει, το κόστος των ανταλλακτικών, του λογισμικού, πάσης φύσεως λειτουργικές δαπάνες και κάθε εν γένει δαπάνη που απαιτείται για την για την κατασκευή του έργου, την εκμίσθωση ή/και πώληση των αγαθών, ακόμη και αν δεν αναφέρεται ανωτέρω.

Ο συμπληρωμένος πίνακας της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να δοθεί (εκτός από το έντυπο) και σε μαγνητικό ή ψηφιακό μέσο (σε μορφή MS-Excel), το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς ή των πινάκων της οικονομικής προσφοράς που θα υποβληθούν σε μαγνητικό ή ψηφιακό μέσο με τα αντίτυπα της οικονομικής προσφοράς, κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς θα αναλύεται το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών και των προς προμήθεια αγαθών, όπως περιγράφεται στις κατωτέρω επισυναπτόμενες λίστες.

Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται επί ποινή αποκλεισμού αριθμητικά όπως περιγράφεται Πίνακα «Γενικό Σύνολο Οικονομικής Πρότασης».

Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα υπερισχύουν οι αναλυτικές τιμές.

Οι τιμές των Προσφορών πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε Ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η συνολική τιμή του έργου που θα πρέπει να περιλαμβάνει τις υπηρεσίες, το προσωπικό και τα αγαθά, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος.

Σε περίπτωση που οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι κάνουν εκπτώσεις, οι τιμές που θα αναφέρονται στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς για κάθε είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. **Δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της προσφοράς.**

Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή απόρριψης, συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς που ακολουθεί.**

Η παραπάνω τιμή δεν αναπροσαρμόζεται για οιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Τα παραπάνω ποσά ΔΕΝ περιλαμβάνουν ΦΠΑ και συμπληρώνονται σε Ευρώ.

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει

- a. Μια λεπτομερή ανάλυση όλων των σχετικών εξόδων της πρότασης που η Εταιρία καταθέτει, σύμφωνα με τους όρους και τις συνθήκες αυτής της προκήρυξης και όπως υποδεικνύεται στο συνημμένο Παράρτημα

Υπενθυμίζεται σε κάθε διαγωνιζόμενη εταιρία ότι όλες οι οικονομικές προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν όλα τα σχετικά κόστη που απαιτούνται ώστε να καλυφθούν οι ανάγκες της πρότασης, όπως, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: το κόστος ενοικίασης, κατασκευής, μεταφοράς (συμπεριλαμβανομένου πιθανού εκτελωνισμού), παράδοσης, εγκατάστασης κι απεγκατάστασης, προγραμματισμού, λειτουργίας, συντήρησης εξοπλισμού, αμοιβές ημεδαπού και αλλοδαπού προσωπικού, υλικών, εξόδων ταξιδιού και διαμονής, ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού (per diems), φόρων και δασμών, ασφάλιση και κάθε εν γένει έξοδο ή δαπάνη που απαιτείται για την ολοκλήρωση του έργου και την παράδοσή του στην ΑΘΗΝΑ 2011 «με το κλειδί στο χέρι» ακόμα και αν δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα.

Οικονομική προσφορά

Παρακαλούμε να συμπληρώστε τις φόρμες που ακολουθούν, όπως υποδεικνύεται. Επίσης σημειώστε ότι η τιμολόγηση πρέπει να αφορά στα συγκεκριμένα μοντέλα που προσφέρονται στην Τεχνική προσφορά και πρέπει να συμπεριλαμβάνει όλο τον υποστηρικτικό εξοπλισμό, όπως υποδεικνύεται στο συγκεκριμένο κεφάλαιο. Η τιμολόγηση να αναγράφεται σε €. Η προτεινόμενη τιμολόγηση πρέπει να περιλαμβάνει όλους τους φόρους και τους δασμούς που ισχύουν.

Λίστα Εξοπλισμού και Τεχνικών Προδιαγραφών της διάταξης για την ανάφλεξη και τη λειτουργία της Ολυμπιακής Φλόγας

Θέση	Περιγραφή	Τιμή €
1.1	Κύριος καυστήρας του βωμού (περιγράψτε αναλυτικά)	
1.2	Διάταξη διαχείρισης καυσίμου (περιγράψτε αναλυτικά)	
1.3	Σύστημα ανάφλεξης (περιγράψτε αναλυτικά)	
1.4	Σταθμός Ελέγχου και παρακολούθησης του συστήματος με τα απαραίτητα περιφερειακά	

	(περιγράψτε αναλυτικά)	
1.5	Όλα τα απαραίτητα συστήματα ασφαλείας (περιγράψτε αναλυτικά)	
1.6	Σύνολο απαραίτητων εξαρτημάτων και παρελκομένων για την πλέον αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του συστήματος (περιγράψτε αναλυτικά)	
	Υποσύνολο 1.	

Προσωπικό, Μεταφορές, Έξοδα ταξιδιών και διαμονής

Θέση	Ποσότητα	Περιγραφή	Τιμή €
2.1	1	Σύνολο αμοιβών προσωπικού και τεχνικών	
2.2	1	Όλα τα κόστη των ανειδίκευτων εργατών	
2.3	1	Όλα τα κόστη που αφορούν σε πιθανά ταξίδια & έξοδα διαμονής	
2.4	1	Όλα τα κόστη που αφορούν σε πιθανές ημερήσιες αποζημιώσεις (per diems) προσωπικού	
2.5	1	Όλα τα κόστη που αφορούν σε μεταφορές εξοπλισμού (εξωτερικού και εσωτερικού)	
2.6	1	Λοιπά διαχειριστικά (logistics) κόστη (πχ μηχανήματα έργου) (παρακαλούμε περιγράψτε αναλυτικά)	
2.7	1	Άλλα πιθανά κόστη (παρακαλούμε περιγράψτε αναλυτικά)	
		Υποσύνολο 2	

Γενικό Σύνολο Οικονομικής Πρότασης

Υποσύνολο 1.	
Υποσύνολο 2.	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Υπενθυμίζεται στους συμμετέχοντες ότι ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για ΟΛΑ τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην Πρόταση είναι κατ' ανώτατο όριο 93.500 (ενενήντα τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ) πλέον ΦΠΑ. Η ΑΘΗΝΑ 2011 διατηρεί το δικαίωμα να αυξήσει ή να μειώσει την περιγραφή και την αξία αυτού του συμβολαίου έως και 25% σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιγράφεται στο Κεφάλαιο Ι, Μέρους Β της παρούσας. Η αξιολόγηση των προσφορών αναλύεται, περαιτέρω, ως ακολούθως.

1. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής διεξάγεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.2, Κεφάλαιο Ι, Μέρους Β της παρούσας.

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών λαμβάνεται υπόψη το συνολικό κόστος χωρίς Φ.Π.Α.

Αγαθά που προσφέρονται δωρεάν θα αναγράφονται με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ " ή "ΔΩΡΕΑΝ".

Η χαμηλότερη οικονομική προσφορά θα είναι ο Ανάδοχος του διαγωνισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

ΕΝΤΥΠΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΙΣΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ

α/α:	Τίτλος Έργου					
Όνομα φορέα (μέλους της Κοινοπραξίας)	Χώρα	Συνολική Αξία Σύμβαση ς (Ευρώ)	Αναλογία της σύμβασης που εκτελέστηκε από το Φορέα (%)	Πελάτης (Αναθέτουσα Αρχή)	Ημερομηνίες (έναρξης/λήξης)	Λοιπά μέλη κοινοπραξίας (εφόσον υπάρχουν)
...
Λεπτομερής περιγραφή του έργου					Είδος προμήθειας / υπηρεσίας που εκτελέστηκε από τον Φορέα	
...					...	

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, ο ανωτέρω πίνακας συμπληρώνεται χωριστά για κάθε μέλος της ένωσης

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Ημερομηνία έκδοσης,.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι όλων των πραγματοπαγών και προσωποπαγών ενστάσεων που παρέχονται κατά νόμον βάσει των οικείων περί εγγυήσεως διατάξεων και του δικαιώματος της διζήσεως ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ της εταιρίας/υπέρ της Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), και ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή τους στον διαγωνισμό σας που διενεργείται στιςγια την ανάδειξη αναδόχου για το έργο <<.....>> σύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας / Ένωσης ή Κοινοπραξίας και όλων των μελών της και ατομικά καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας ή εάν είναι νόμιμη ή εάν υπάρχει μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Ημερομηνία έκδοσης,.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ της εταιρίας/υπέρ της Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), και ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και της ανωτέρω Εταιρίας / Ένωσης ή Κοινοπραξίας και των μελών της που αφορά στην εκτέλεση του έργου <<.....>>κατόπιν του διαγωνισμού που διενεργήθηκε τηνσύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξή σας και την υπ' αρ. απόφαση κατακύρωσης.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει όλες τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας / της εν λόγω Ένωσης ή Κοινοπραξίας και των μελών αυτής ατομικά καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας ή εάν είναι νόμιμη ή εάν υπάρχει μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Ημερομηνία έκδοσης,.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ της εταιρίας/υπέρ της Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), και ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση ποσοστού % της συμβατικής αξίας, ευρώ..... της σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και της ανωτέρω Εταιρίας / Ένωσης ή Κοινοπραξίας και των μελών της που αφορά στην εκτέλεση του έργου με αντικείμενο την «.....», κατόπιν του διαγωνισμού που διενεργήθηκε τηνσύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξή σας και την υπ' αρ. απόφαση κατακύρωσης.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει όλες τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας / της εν λόγω Ένωσης ή Κοινοπραξίας και των μελών αυτής ατομικά καθ'όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας ή εάν είναι νόμιμη ή εάν υπάρχει μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)